



MINISTÈRE
DE L'EUROPE
ET DES AFFAIRES
ÉTRANGÈRES

ÉTUDES
EN FRANCE

Liberté
Égalité
Fraternité



ÉTUDES EN FRANCE

Guide de la plateforme
des étudiants internationaux



[Bienvenue](#)

[Plateforme](#)

[Mon compte](#)

[Je suis
candidat](#)

[Je suis
accepté](#)

[Mon ECF](#)

1. Bienvenue

Mes études en France
commencent ici



A qui s'adresse Études en France ?

Les candidats internationaux souhaitant postuler dans une formation en France

- Avec la démarche "[Je suis candidat](#)", la plateforme de candidature Études en France s'adresse aux étudiants et étudiantes remplissant les conditions suivantes :
 - **non ressortissants des pays ou territoires suivants** : Allemagne, Andorre, Autriche, Belgique, Bulgarie, Chypre, Croatie, Danemark, Espagne, Estonie, Finlande, France, Grèce, Hongrie, Irlande, Islande, Italie, Lettonie, Liechtenstein, Lituanie, Luxembourg, Malte, Monaco, Norvège, Pays-Bas, Pologne, Portugal, Roumanie, Slovaquie, Slovénie, Suisse, Suède ;
 - **résidant dans l'un des pays ou territoires** répertoriés "**Études en France**" : lien vers la liste des pays concernés : [liste](#)
 - titulaire d'un diplôme de fin d'études secondaires **non européen** ;
 - désireux de suivre une formation dans un établissement de l'enseignement supérieur **hors filières sélectives non universitaires**.

[Puis-je postuler sur la plateforme ?](#)



A qui s'adresse Études en France ?

Les étudiants internationaux admis à suivre leurs études en France

- La **procédure pré-consulaire** "**Je suis accepté**" s'adresse à tous les étudiants et étudiantes remplissant les conditions suivantes :
 - **non ressortissants de l'Union européenne** ;
 - **résidant dans l'un des pays ou territoires** répertoriés "**Études en France**" : lien vers la liste des pays concernés : [liste](#)
 - ayant obtenu une **admission en France** ;
 - souhaitant faire une **demande de visa** long séjour d'une durée supérieure à 90 jours notamment pour :
 - poursuivre ses études après avoir obtenu une **préinscription en France** ;
 - **partir en échange** dans le cadre d'une coopération.





Le rôle de mon Espace Campus France

Mon Espace Campus France est mon interlocuteur sur Études en France

- Je peux m'adresser à l'Espace Campus France Bénin pour être accompagné dans ma démarche **"Je suis candidat"** et/ou **"Je suis accepté"** .

Je consulte la rubrique Mon Espace Campus France



Je suis candidat : DAP

Je souhaite m'inscrire en première année de licence ou en école nationale supérieure d'architecture

- La demande d'admission préalable (DAP), concerne tous les étudiants étrangers non ressortissants de l'Union européenne, de l'Espace économique européen ou de la Confédération Suisse :
 - sollicitant **une première inscription en première année de licence dans une université française** et titulaires d'un diplôme étranger de fin d'études secondaires ;
 - sollicitant **une inscription au sein d'une école nationale supérieure d'architecture** et titulaires d'un diplôme étranger de fin d'études secondaires **ou** d'études supérieures **ou** ayant acquis une expérience professionnelle en architecture.
- Je peux soumettre un **dossier de candidature électronique sur la plateforme Études en France [si je suis éligible](#)** et si je ne suis pas concerné par une **[procédure particulière](#)**.



La procédure DAP fait l'objet d'un calendrier spécifique.



Je suis candidat : Hors DAP

Je souhaite poursuivre mes études dans l'enseignement supérieur

- **La procédure hors DAP** concerne les étudiants souhaitant poursuivre leurs études, notamment :
 - en deuxième ou troisième année de licence (L2 ou L3) ;
 - en année de master (M1 ou M2) ;
 - en école d'ingénieurs, en école de commerce, en école d'art, etc.
- Je peux soumettre un **dossier de candidature électronique sur la plateforme Études en France si je suis éligible** et si je ne suis pas concerné par une **procédure particulière**.



La procédure Hors DAP fait l'objet d'un calendrier spécifique.



Je suis candidat : les cas particuliers

Les procédures de candidature hors de la plateforme Études en France

- Même lorsque je suis éligible, il existe certains cas où les procédures d'admission se font **hors de la plateforme Études en France** :
 - Je suis dans le cadre d'une coopération, par exemple une **mobilité individuelle** ou un **échange inter-académique** ;
 - L'établissement **dans lequel je souhaite candidater** n'est **pas connecté à la plateforme** Études en France ;
 - Certaines formations nécessitent une **candidature parallèle**, c'est à dire une candidature sur la plateforme Études en France et une candidature auprès de l'établissement.



Je me rapproche de l'établissement pour lequel je souhaite poser une candidature.



Je suis accepté

Je remplis un dossier pré-consulaire si je suis accepté dans une formation

- Je finalise obligatoirement ma demande sur la plateforme Études en France **pour demander un visa long séjour pour études.**
- Il existe quelques cas d'exemption lorsque, par exemple, les études ne sont pas le motif principal du séjour en France (stage, expérience de jeune au pair, doctorant sous contrat, etc.).



Toutes les candidatures acceptées (dossier électronique et candidature hors Études en France) sont concernées.



[Besoin d'aide](#)

?



Bienvenue

Plateforme

Mon compte

Je suis
candidat

Je suis
accepté

Mon ECF

2. La plateforme

Prise en main
d'Études en France

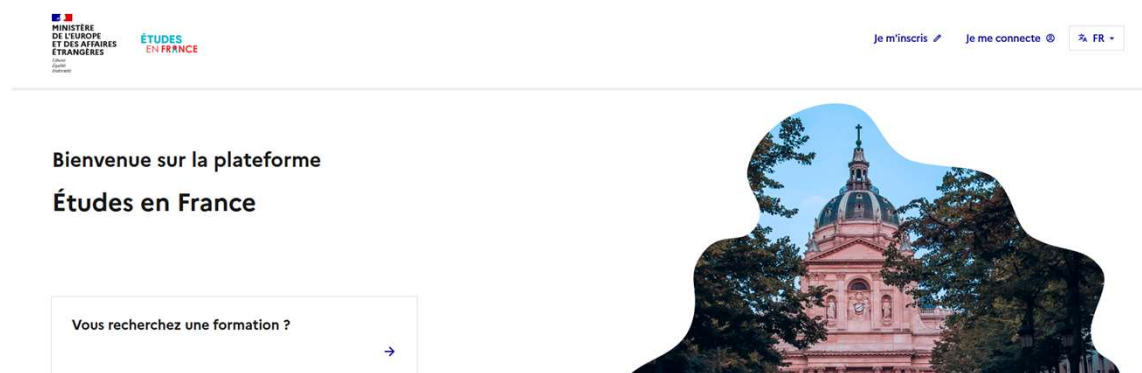




Comment accéder au site ?

J'accède au site par mon navigateur web

- Le site est accessible à cette adresse :
pastel.diplomatie.gouv.fr/etudesenfrance/



Pour une utilisation optimale de l'application, le navigateur Firefox est recommandé.



Espace public / espace privé

Certains services sont ouverts, d'autres sont privés

- La page d'accueil publique est ouverte à tout le monde. (1)
- L'espace privé nécessite de se créer un compte. (2)

MINISTÈRE DE L'EUROPE ET DES AFFAIRES ÉTRANGÈRES

ÉTUDES EN FRANCE

Je m'inscris ✓ Je me connecte ⓘ FR

Bienvenue sur la plateforme
Études en France

Vous recherchez une formation ? →

MINISTÈRE DE L'EUROPE ET DES AFFAIRES ÉTRANGÈRES

ÉTUDES EN FRANCE

Test TESTUDIANT
Espace Campus France Chine
CNZ3-00003
Déconnexion

FR | 中文 | EN

Je suis candidat Je suis accepté Mes tests de langue Ma messagerie Mon compte

Accueil

Accueil

Bonjour et bienvenue sur la nouvelle application Etudes en France !

Si vous souhaitez vous [porter candidat](#) pour des études en France, et que vous savez déjà quelles études vous voulez faire, cliquez sur [Je suis candidat](#).

Vous êtes [déjà accepté](#) pour un échange ou pour une formation diplômante ? Félicitations ! Cliquez sur [Je suis accepté](#) pour pouvoir finaliser la procédure Etudes en France avant de vous rendre au Consulat.

Votre compte doit être renseigné avec précision en français, anglais ou pinyin. Les caractères chinois ne sont pas autorisés.

Comment bien remplir votre [projet d'études](#) avec la plateforme Etudes en France ?

Comment créer un compte ?



Bienvenue

Plateforme

Mon compte

Je suis
candidat

Je suis
accepté

Mon ECF

3. Mon compte

De sa création à sa fermeture



Dois-je candidater par Études en France ?

Si je souhaite poser une candidature, je vérifie mon profil

- Sur la page d'accueil, je remplis le questionnaire « Dois-je candidater par Études en France ? »
- **Je ne peux pas** : je suis redirigé vers une autre démarche ([DAP](#) hors Études en France, [Parcoursup](#), etc.). (1)
- **Je peux** : je suis invité à consulter le catalogue de formations. (2)

Dois-je candidater par Études en France ?

Je réside dans l'un des pays et territoires suivants :

Algérie

Je suis ressortissant de l'un des pays suivants :

Irlande

Je ne candidate pas par la plateforme Études en France

Je contacte directement l'établissement ou je consulte le site <https://www.campusfrance.org/fr/candidature-etudiant-europeen>

1

Dois-je candidater par Études en France ?

Je réside dans l'un des pays et territoires suivants :

Algérie

Je suis ressortissant de l'un des pays suivants :

Aucun

Je prépare ou je suis titulaire d'un baccalauréat français ou européen :

Oui Non

Je souhaite candidater à l'une des formations suivantes : filières sélectives non universitaires (BTS, BTSa, CPGE, Ecoles...) :

Oui Non

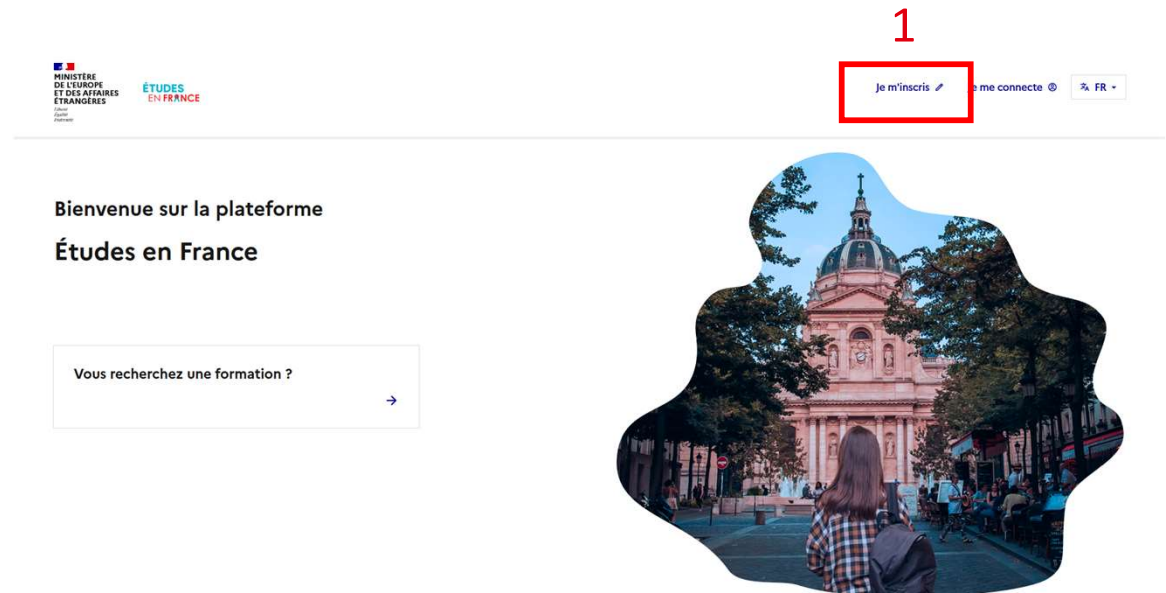
Je consulte le catalogue de la plateforme Études en France pour trouver ma formation

Je consulte le catalogue de formations : [./dyn/public/pageCatalogueFormation.html](#)

Comment créer mon compte ?

J'accède au formulaire d'inscription

- Je clique sur le bouton "Je m'inscris" dans la zone d'en-tête. (1)



Comment créer mon compte ?

Je renseigne les champs requis du formulaire "Je crée mon compte"

- Je prête attention aux points suivants :
 - Je choisis l'Espace Campus France qui correspond à **mon pays de résidence.** (1)
 - **Mon adresse électronique** n'est pas déjà attribuée à un compte actif. (2)
 - Dans le champ "**Prénom**", je renseigne tous les prénoms présents sur mon titre d'identité séparés d'un espace. (3)

Accueil > Je crée mon compte

Je crée mon compte

Les champs marqués d'un astérisque (*) doivent être renseignés.

Espace Campus France

Tout d'abord, je sélectionne mon Espace Campus France.

Mon Espace Campus France * :

Espace Campus France Afrique du Sud

Adresse électronique

Cette adresse me servira d'identifiant pour accéder à mon compte, et, si je l'accepte, pour recevoir des messages d'information de la part de mon Espace Campus France et des établissements auprès desquels je souhaite candidater.

Adresse électronique * :

Confirmation de l'adresse électronique * :

Identité

Nom de famille * :

Autres noms (patronyme) :

Prénom * :

1

2

3



Comment créer mon compte ?

Je valide et j'active mon compte

- Je coche obligatoirement la première case. (1)
- Je coche la deuxième case afin d'intégrer le réseau d'anciens étudiants de l'enseignement supérieur français, France Alumni, qui permet de garder contact avec ses camarades et de multiplier les opportunités professionnelles futures. (2)
- Je clique sur le bouton "Créer mon compte". (3)
- Je clique sur le lien d'activation reçu par mail avant expiration (48h). (4)
- Si je n'ai pas reçu de mail dans les 24h, je contacte mon Espace Campus France.

Divers **1**

j'accepte que les informations saisies soient exploitées dans le cadre de la procédure de candidature aux études en France

Je souhaite m'inscrire au réseau France Alumni. Les données suivantes seront transmises à France Alumni : nom, prénom, email, cursus académique (diplôme, année d'obtention, établissement d'enseignement secondaire ou supérieur), cursus professionnel s'il existe, formation pour laquelle je demande un visa.

2

3

4

Vous devez maintenant cliquer sur le lien suivant :

<http://pastel.prep.dsi.diplomatie.gouv.fr/etudesenfrance/dyn/public/confirmerCompte.html?ticket=b501986f-c998-4246-a6c6-0ad0a4097011>

Si le lien ne s'affiche pas correctement, copier le texte ci-dessus dans la barre de votre navigateur.

Attention, ce lien expirera dans 48 heures.

Cordialement,

Ce message a été envoyé automatiquement. Nous vous remercions de ne pas répondre.



Comment créer mon compte ?

Je crée mon mot de passe à l'activation du compte

- Je saisis l'adresse électronique renseignée pour la création de mon compte. (1)
- Je crée et confirme mon mot de passe en respectant le niveau de complexité attendu. (2)
- Je confirme. (3)
- Un message de confirmation m'invite à **me connecter**. (4)

Saisie du mot de passe

1

Pour confirmer la création de votre compte, vous devez saisir votre email et définir votre mot de passe.

Adresse électronique * :

Mot de passe * :

2

Confirmation du mot de passe * :

3

Le mot de passe doit :

- contenir minimum 11 caractères
- respecter les règles suivantes :
 - avoir au moins une minuscule
 - avoir au moins une majuscule
 - avoir au moins un chiffre
 - avoir au moins un caractère spécial (hors caractères alphabétiques et numériques)

Confirmer la création de mon compte

[Accueil](#) > Confirmation de la création

Votre compte est désormais actif

Vous pouvez vous connecter à l'application Etudes en France en cliquant sur le lien suivant :

[→ Me connecter à l'application Etudes en France](#) 4



Comment changer mes identifiants ?

Je peux modifier mon identifiant et mon mot de passe dans "Mon compte"

- J'accède à "Mon compte" par le menu de navigation. (1)
- Dans le formulaire, je modifie et confirme mon identifiant et/ou mon mot de passe (2) en respectant le niveau de complexité attendu. (3)
- L'adresse électronique choisie n'est pas déjà attribuée à un compte actif.
- Je clique sur le bouton "Enregistrer". (4)

MINISTÈRE DE L'EUROPE ET DES AFFAIRES ÉTRANGÈRES

ÉTUDES EN FRANCE

Je suis candidat Je suis accepté Mes tests de langue Ma messagerie **Mon compte**

Mon compte

Les champs marqués d'un astérisque (*) doivent être renseignés.

Adresse électronique * : un.etudiant@prep.dsi.diplomatie.gouv.fr

Confirmation de l'adresse électronique * : un.etudiant@prep.dsi.diplomatie.gouv.fr

Nouveau mot de passe :

Confirmation du nouveau mot de passe :

Le mot de passe doit :

- contenir minimum 11 caractères
- respecter les règles suivantes :
 - avoir au moins une minuscule
 - avoir au moins une majuscule
 - avoir au moins un chiffre
 - avoir au moins un caractère spécial (hors caractères alphabétiques et numériques)

J'accepte de recevoir sur mon adresse mail personnelle des informations de la part de :

Enregistrer



Comment changer mes identifiants ?

Je confirme mon nouvel identifiant (adresse mail)

- Tant que la nouvelle adresse n'est pas confirmée, l'identifiant de connexion reste inchangé.
- Je clique sur le lien de confirmation reçu par mail avant expiration (72 heures). (1)
- Je suis redirigé sur l'application : un message de confirmation s'affiche.
- Je clique sur le bouton "Accéder à l'application". (2)

1

Vous avez demandé la modification de votre adresse électronique. Pour confirmer la validité de celle-ci, veuillez cliquer sur le lien suivant :

<http://pastel.prep.dsi.diplomatie.gouv.fr/etudesenfrance/dyn/public/confirmerMail.html?ticket=5e6bd74c-ea53-47c1-8b96-1fc50e2c6ec0&lang=11>

Si le lien ne s'affiche pas correctement, copier le texte ci-dessus dans la barre de votre navigateur.

Attention, ce lien expirera dans 72 heures.

Cordialement,

Ce message a été envoyé automatiquement. Nous vous remercions de ne pas répondre.

Accueil > Confirmation de l'adresse électronique

Confirmation de l'adresse électronique

2

Votre nouvelle adresse électronique une.etudiante@prep.dsi.diplomatie.gouv.fr a bien été prise en compte.

Accéder à l'application

Comment saisir mes coordonnées ?

Je renseigne mes coordonnées pour personnaliser mes services

- J'accède à la rubrique "Je suis candidat". (1)
- Je remplis la partie "Coordonnées" de mes informations personnelles. (2)

Accueil > Je suis candidat

Je suis candidat

1 - Je saisis mon dossier

Le dossier de candidature électronique est obligatoire pour se porter candidat auprès des établissements respectant la procédure Etudes en France. Nous vous conseillons de le remplir en accomplissant dans l'ordre les 3 étapes qui suivent.

→ 1.1 - Je saisis mes informations personnelles **incomplet**

→ 1.2 - Je remplis mes pages de formations

→ 1.3 - Je sou mets mon dossier à l'espace Campus France

2 - L'espace Campus France vérifie mon dossier

3 - Les établissements examinent mes candidatures

Je le fais maintenant ?

Oui

Non



Comment me connecter / déconnecter ?

J'accède au formulaire de connexion

- Je clique sur le bouton "Je me connecte" situé à droite de la zone d'en-tête. (1)
- Je renseigne mon identifiant et mon mot de passe puis j'appuie sur le bouton "Connexion". (2)
- Si la connexion est un succès, je suis redirigé vers la page d'accueil de mon espace privé, sinon un message d'erreur apparaît.
- Je n'oublie pas de me déconnecter quand je n'utilise plus l'application. (3)

1

Bienvenue sur la plateforme
Études en France

Vous recherchez une formation ?

→ Je me connecte

Identifiant *

Mot de passe *

Mot de passe oublié ?

Connexion

Vous n'avez pas de compte ?

Je m'inscris

Espace Campus France Chine
CN23-00003

Déconnexion

FR | 中文 | EN

2

3

J'ai oublié mon mot de passe ?

Mon compte est bloqué ?



Comment débloquer mon compte ?

J'ai bloqué mon compte au bout de 5 tentatives : que faire ?

- J'ai deux options pour le débloquer :
 - Attendre 24h puis retenter de me [connecter](#) ;
 - [Modifier mon mot de passe](#).



The screenshot shows a login interface with the following elements:

- Top right: "Fermer x" (Close)
- Section header: "→ Je me connecte"
- Form fields: "Identifiant *" (with input field), "Mot de passe *" (with input field)
- Link: "Mot de passe oublié ?"
- Error message (highlighted in red): "Les tentatives de connection sont limitées à 5 essais, veuillez attendre 24h ou ré-initialisez le mot de passe"
- Button: "Connexion @"
- Section header: "Vous n'avez pas de compte ?"
- Link: "Je m'inscris /"





J'ai oublié mon mot de passe

Je ne suis pas connecté et souhaite modifier mon mot de passe

- Je clique sur le lien "Mot de passe oublié ?" dans la modale de connexion. (1)
- Je renseigne mon adresse électronique et clique sur le bouton "Demander un nouveau mot de passe". (2)

→ Je me connecte

Identifiant *

Identifiant

Mot de passe *

Mot de passe

Mot de passe oublié ?

1 Connexion

Vous n'avez pas de compte ?

Je m'inscris

Informations de connexion perdues

Si vous ne connaissez pas l'adresse électronique vous permettant d'accéder à votre compte Etudes en France

Faites une demande auprès de votre Espace Campus France en indiquant votre nom, prénom, date de naissance et numéro de pièce d'identité.

Si vous avez oublié votre mot de passe

Saisissez votre adresse électronique dans le champ ci-dessous et cliquez sur le bouton "Demander un nouveau mot de passe". Un email permettant de changer votre mot de passe vous sera envoyé.

Adresse électronique * :

2

Demander un nouveau mot de passe

Je connais mon identifiant ?

Oui

Non

J'ai oublié mon mot de passe

Je ne suis pas connecté et je ne connais pas mon identifiant

- Je ne connais pas l'adresse électronique utilisée comme identifiant. (1)
- Je contacte mon Espace Campus France.

Informations de connexion perdues

Si vous ne connaissez pas l'adresse électronique vous permettant d'accéder à votre compte Etudes en France

Faites une demande auprès de votre Espace Campus France en indiquant votre nom, prénom, date de naissance et numéro de pièce d'identité.

Si vous avez oublié votre mot de passe

1 Saisissez votre adresse électronique dans le champ ci-dessous et cliquez sur le bouton "Demander un nouveau mot de passe". Un email permettant de changer votre mot de passe vous sera envoyé.

Adresse électronique * :

Demander un nouveau mot de passe





J'ai oublié mon mot de passe

Je ne suis pas connecté et je connais mon identifiant

- Si la demande s'est passée avec succès, je clique sur le lien reçu par email. (1)
- Je suis redirigé vers la page "Modification du mot de passe".



Succès

- Votre demande a été prise en compte. Si les informations saisies sont correctes, vous recevrez un courrier électronique vous permettant de choisir un nouveau mot de passe.

Bonjour [redacted]

Vous avez demandé la réinitialisation de votre mot de passe associé à votre compte Etudes en France.

Pour cela, veuillez cliquer sur le lien suivant :

<http://pastel.prep.dsi.diplomatie.gouv.fr/etudesenfrance/dyn/public/changerMotDePasse.html?ticket=7321aca8-acef-4619-8215-a0e3129c20fa>

1

Si le lien ne s'affiche pas correctement, copier le texte ci-dessus dans la barre de votre navigateur.

Attention, ce lien expirera dans 24 heures.

Cordialement,

Ce message a été envoyé automatiquement. Nous vous remercions de ne pas répondre.

J'ai oublié mon mot de passe

Je ne suis pas connecté et je modifie mon mot de passe

- Je saisis l'adresse de mon compte. (1)
- Je crée mon mot de passe en respectant le niveau de complexité attendu. (2)
- J'appuie sur le bouton "Modifier mon mot de passe". (3)
- Si la modification est un succès, je suis invité à cliquer sur le lien "Se connecter". (4)

Modification du mot de passe

1 Pour modifier votre mot de passe, vous devez saisir votre email et définir votre nouveau mot de passe.

1

Adresse électronique *:

Mot de passe *:

Confirmation du mot de passe *:

2

Le mot de passe doit :

- contenir minimum 11 caractères
- respecter les règles suivantes :
 - avoir au moins une minuscule
 - avoir au moins une majuscule
 - avoir au moins un chiffre
 - avoir au moins un caractère spécial (hors caractères alphabétiques et numériques)

3

Modifier mon mot de passe ↵

Modif



Succès

• Votre mot de passe a été changé, un courrier électronique de confirmation vous a été envoyé.

→ Se connecter

4



Besoin d'aide

?





Comment utiliser ma messagerie ?

Je clique sur "Ma messagerie" dans le menu de navigation

- Pour utiliser ma messagerie (1), je dois renseigner mes coordonnées. (2)
- Je serai mis en relation avec l'Espace Campus France le plus proche de chez moi.

The screenshot shows the user interface for the messaging service. At the top, there is a navigation menu with several options: 'Je suis candidat', 'Je suis accepté', 'Mes tests de langue', 'Ma messagerie', and 'Mon compte'. The 'Ma messagerie' option is highlighted with a red box and a red number '1'. Below the navigation menu, the page title is 'Ma messagerie'. The main content area contains the text: 'Vous devez saisir vos coordonnées pour envoyer ou répondre à un message.' followed by a red box containing the text 'Saisir mes coordonnées' and a red number '2'. Below this, it says 'Vous n'avez aucun message.'

J'ai déjà saisi mes coordonnées ?

Oui

Non



Comment consulter mes messages ?

Je consulte mes messages reçus et envoyés dans la liste

- Je suis alerté par notification si j'ai reçu de nouveaux messages. (1)
- Le message se déplie et se replie au clic sur l'icône + ou - . (2)
- Les messages reçus et envoyés sont différenciés par une flèche entrante ou sortante. (3)

The screenshot illustrates the messaging interface with three key annotations:

- 1**: A red box highlights the 'Ma messagerie' menu item in the top navigation bar, which has a notification badge showing '1'.
- 2**: A red box highlights the '+' icon at the end of a message row in the list, used for expanding or collapsing the message details.
- 3**: A red box highlights the arrow icon (→ for received, ← for sent) at the start of a message row, used to distinguish between received and sent messages.

Below the navigation bar, a notification bar states: 'Vous avez 1 nouveau(x) message(s) !'. The message list shows two entries, both labeled 'Archivage', with timestamps: 'reçu le 16/02/2023 à 11:25' and 'envoyé le 13/02/2023 à 15:43'. A 'Nouveau message +' button is visible on the right side of the list.



Comment rédiger un nouveau message ?

J'accède à ma messagerie pour écrire à mon Espace Campus France

- Je clique sur le bouton "Nouveau message". (1)
- Je choisis le type de dossier concerné. (2)
- Je choisis l'objet parmi la liste dans le menu déroulant "Objet". (3)
- Je rédige mon message. (4)
- Je clique sur "Envoyer". (5)
- Je choisis ou non de recevoir une copie par email. (6)

Ma messagerie

Vous avez 1 nouveau(x) message(s) !

1 Nouveau message +

→ Archivage reçu le 16/02/2023 à 11:25 +

← Archivage envoyé le 13/02/2023 à 15:43 +

2 Fermer x

Objet * :

Mon dossier de candidature

Mon dossier pour acceptation électronique **3**

A : Espace Campus France Chine

Objet * : **4**

Merci d'indiquer l'objet de votre message :

Message * :

Caractères : 0 / 1500

6 J souhaite recevoir une copie du message sur ma boîte personnelle

5 Envoyer Annuler x

? Besoin d'aide ?

Bienvenue

Plateforme

Mon compte

Je suis
candidat

Je suis
accepté

Mon ECF

4. Je suis candidat

De ma recherche
à mon dossier électronique



Connaître les démarches locales

Les démarches peuvent différer d'un pays à l'autre

- Je lis attentivement les informations de la page d'accueil de mon Espace Campus France Bénin. (1)
- Je prends connaissance des démarches locales en consultant le site de Campus France Bénin <https://www.benin.campusfrance.org/> et la rubrique "Mon Espace Campus France".

1

Accueil

MAJ : 24/07/2023

Procédure préconsulaire/ acceptation papier
Information importante :

Vous avez obtenu une admission au sein d'un établissement d'enseignement supérieur en France pour la rentrée de septembre 2023 ?
Vous pourrez soumettre votre dossier en ligne (rubrique « je suis accepté(e) ») à partir du 15 mai 2023 et jusqu'au 31 octobre exclusivement (dossier à soumettre 1 mois avant la date de rentrée)

==> Les dossiers préconsulaires soumis moins d'un mois avant la date de rentrée ne pourront pas être traités et aucun remboursement ne sera possible.

Vous recherchez un établissement ? Consultez notre article sur notre site : <https://www.benin.campusfrance.org/choisir-une-formation-de-qualite>

Vous vous posez des questions concernant les études supérieures en France, les modalités d'admission et les procédures d'inscription ?

En juillet :
Accueil sans RDV :
les mardis, de 9h à 12h,
les mercredis, de 13h30 à 17h30,
les jeudis, de 9h à 12h

En août :
Pas d'accueil sans RDV.
* Entretiens et RDV pour la vérification des pièces : uniquement sur convocation.
* Tamponnage de votre API (uniquement si vous avez reçu un mail de Campus France vous indiquant que cela était nécessaire) : du lundi au jeudi, uniquement les après-midi, de 13h30 à 17h30.

Procédure de candidatures classiques 2022-2023 pour la rentrée universitaire 2023
Une fois votre choix définitif effectué, il est important que vous préparez les points suivants :



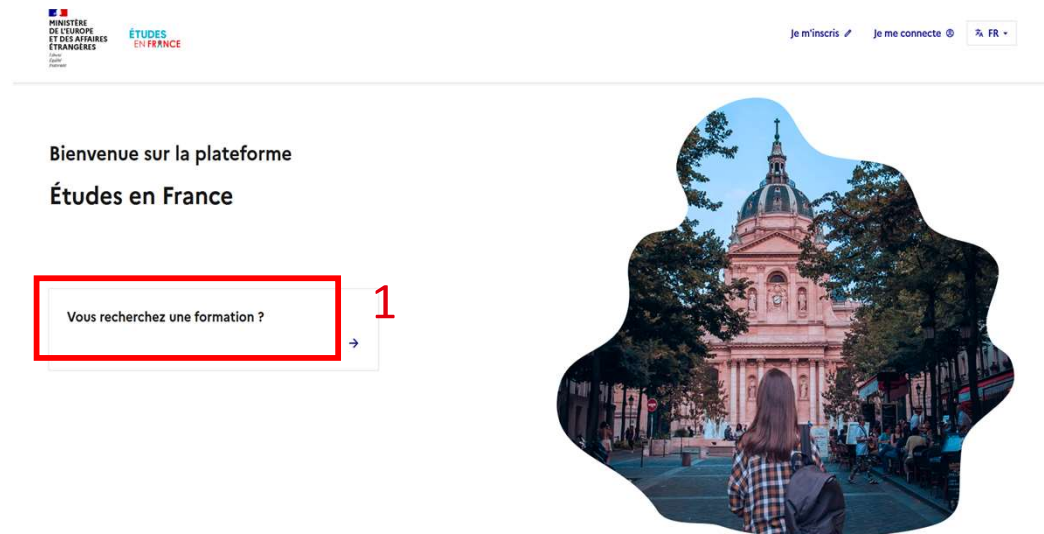
Campus France Bénin

Campus France
BéninEtudier en
FranceLa procédure
Études en
FrancePréparer son
séjour

Rechercher une formation

Je fais une recherche sur la page d'accueil ou sur mon espace privé

- Je clique sur "Vous recherchez une formation ?" pour consulter le catalogue sans être connecté (1)
- Pour remplir mon panier de formations, je dois être connecté



Je souhaite chercher une formation ?

Oui

Non



Il est important de se renseigner sur les prérequis et les modalités de candidature de la formation visée.



Mes informations personnelles

J'accède à mon dossier électronique

- Dans "Je suis candidat" (1), je complète mes informations jusqu'à ce que le statut passe d'"Incomplet" à "Complet". (2)



Accueil > Je suis candidat

Je suis candidat

1 - Je saisis mon dossier

Le dossier de candidature électronique est obligatoire pour se porter candidat auprès des établissements respectant la procédure Etudes en France. Nous vous conseillons de le remplir en accomplissant dans l'ordre les 3 étapes qui suivent.

→ 1.1 - Je saisis mes informations personnelles **Incomplet**

2

→ 1.2 - Je remplis mon panier de formations

→ 1.3 - Je soumetts mon dossier à l'espace Campus France

2 - L'espace Campus France vérifie mon dossier

3 - Les établissements examinent mes candidatures



Accueil > Je suis candidat

Je suis candidat

1 - Je saisis mon dossier

Le dossier de candidature électronique est obligatoire pour se porter candidat auprès des établissements respectant la procédure Etudes en France. Nous vous conseillons de le remplir en accomplissant dans l'ordre les 3 étapes qui suivent.

→ 1.1 - Je saisis mes informations personnelles **Complet**

2

→ 1.3 - Je soumetts mon dossier à l'espace Campus France

2 - L'espace Campus France vérifie mon dossier

3 - Les établissements examinent mes candidatures





Mes informations personnelles

Je télécharge ma photo dans "Identifiants et photo"

- Je modifie ma photo en appuyant sur le bouton "Modifier ma photo". (1)
- Ma photo doit être au format JPG ou PNG et ne pas doit pas dépasser 50 ko. (2)
- Si le téléchargement a bien fonctionné, les mentions "Manque justificatif" et "Non renseigné" sont remplacées par "Complet". (3)
- La photo s'affiche.

Identifiants et photo

Manque justificatif **3**

Mon email (connexion et contact) : [redacted] photographie d'identité: **1** Non renseigné

Mon identifiant Etudes en France : [redacted]

Antenne qui traite mon dossier : Sera connue après saisie des coordonnées ci-dessous.

2 Scanner une photographie d'identité d'environ 26 mm de large et 32 mm de haut de qualité 300 DPI. Le fichier doit être au format JPG ou PNG et ne doit pas dépasser une taille de 50 ko.

1 [Modifier ma photo ↗](#)



Pour garantir le sérieux de ma photo, je joins une photo d'identité de type "passeport « , sur fond blanc.

Mes informations personnelles

Je télécharge ma pièce d'identité dans "Identité"

- Je joins un justificatif d'identité en cliquant sur le lien "Justificatifs". (1)
- Je télécharge la pièce d'identité déclarée. (2)
- Je clique sur le bouton "Parcourir" pour charger mon document en suivant les consignes. (3)
- Si j'ai besoin d'aide pour numériser mon document, je clique sur le lien "Comment faire un scan lisible". (4)

Identité

Manque justificatif

1 [Modifier](#) Justificatifs(0)

Vous devez joindre une photocopie de votre pièce d'identité

Nom de famille :		Prénom :	
Autre nom (patronyme) :		Sexe :	Masculin
Date de naissance :		Type de pièce d'identité :	Passport
Pays et territoires de naissance :	Chine	Numéro de pièce d'identité :	1111
Lieu de naissance :	Pékin	Pays de délivrance de la pièce d'identité :	
Pays et territoires de nationalité :	Chine	Date limite de validité :	11/11/2027
Je suis en situation de handicap :	Non		

2

Vous pouvez ajouter vos justificatifs au format PDF, JPG ou PNG. La taille de chaque fichier ne doit pas dépasser 500 ko.
Pour faciliter leur exploitation, vous pouvez ajouter une brève description de chaque fichier (par exemple : "notes du premier trimestre"). Les fichiers sont triés par ordre alphabétique du commentaire.
Assurez-vous que vos fichiers sont lisibles.

4 [Comment faire un scan lisible ?](#)

3 [Ajouter un nouveau justificatif :](#)
[Parcourir...](#) Aucun fichier sélectionné

Aucun document

[Fermer](#) ×



Mes informations personnelles

Je peux gérer mes justificatifs d'identité à tout moment

- Je peux consulter la pièce d'identité téléchargée. (1)
- Si j'ai commenté un justificatif (2), j'enregistre les modifications. (3)
- Je peux supprimer des justificatifs. (4)

Mes justificatifs

Nom du fichier	Commentaire
pngtree-gray-network-placeholder-png-image_3416659.jpg	

Fermer x

3

4



1

2



Mes informations personnelles

Je saisis mes informations d'identité et mes coordonnées

- Pour les parties "Identité" et "Coordonnées", je clique sur le bouton "Modifier". (1)
- Une modale s'ouvre avec un formulaire à compléter. (2)
- Je saisis les champs requis et clique sur le bouton "Enregistrer". (3)
- Je vérifie que le statut passe d'"Incomplet" ou "Manque justificatif" à "Complet". (4)

The screenshot shows the 'Identité' section of a user profile. At the top, the status is 'Manque justificatif' (4) with a red arrow pointing to 'Complet'. A 'Modifier' button (1) is highlighted in a red box. Below this, a modal window is open with the title 'Vous devez joindre une photocopie de votre pièce d'identité'. The modal contains a form with the following fields:

Identité	
Nom de famille *	TESTETUDIANT
Autre nom (patronyme) :	
Date de naissance *	11/11/1999
Pays et territoires de naissance *	Chine
Lieu de naissance *	Pékin
Pays et territoires de nationalité *	Chine
Je suis en situation de handicap :	Non

The modal also includes a 'Félicitations' message and a 'Félicitations' button (2). At the bottom of the modal, there is an 'Enregistrer' button (3) highlighted in a red box. The status 'Manque justificatif' (4) is also visible in the top right corner of the modal.



Mes informations personnelles

Je saisis optionnellement un statut particulier

- Si j'ai un statut particulier (par exemple Boursier), je clique sur le bouton "Modifier". (1)
- Je sélectionne mon cas dans les listes déroulantes. (2)
- Sinon, je coche la case "Je ne suis dans aucun cas mentionnés ci-dessus". (3)
- Je clique sur "Enregistrer". (4)
- Je vérifie que le statut passe d'"Incomplet" ou "Manque justificatif" à "Complet". (5)

Statut particulier

Incomplet 5 → Complet

1 [Modifier ↗](#)

i Merci de préciser si vous êtes dans l'un des cas particuliers suivants. Si vous déclarez être dans l'un des cas suivants, vous devez joindre une pièce justificative.

Bourse :

Autre cas :

Fermer ×

Statut particulier

i Merci de préciser si vous êtes dans l'un des cas particuliers suivants, ou de cocher la case "Je ne suis dans aucun des cas mentionnés ci-dessus".

Bourse :

Autre cas :

3 Je ne suis dans aucun des cas mentionnés ci-dessus

4 [Enregistrer ↵](#) [Annuler ×](#)





Mes informations personnelles

Je saisis optionnellement mon CV

- Je télécharge mon CV en cliquant sur "Parcourir". (1)
- Si j'ai besoin d'aide pour numériser mon document, je clique sur le lien "Comment faire un scan lisible ?". (2)

Mon Curriculum Vitae (CV)

2

[Comment faire un scan lisible ?](#)

Ajouter un fichier :

1

Vous pouvez ajouter votre CV au format PDF, PNG ou JPEG. Le fichier ne doit pas dépasser 500 ko.

 Aucun fichier sélectionné.

Merci de soumettre un CV sur 1 page.

Mes informations personnelles

Je saisis mes informations de Mon cursus en fonction de mon profil

- Les informations de votre cursus dépendront du niveau d'études pour lequel vous postulez.

Vous postulez en Bac+1 et/ou Bac+2 ?	Renseignez votre cursus à partir de la classe de seconde jusqu'à l'année en cours.
Vous postulez en Bac+3 ?	Renseignez votre cursus à partir de la classe de terminale jusqu'à l'année en cours.
Vous postulez en Bac+4 ou plus ?	Renseignez votre cursus à partir de l'année d'obtention du bac de terminale jusqu'à l'année en cours.



Mes informations personnelles

Je saisis mes informations de Mon cursus en fonction de mon profil

- Tous les niveaux doivent afficher la mention "Complet". (1)

Mon cursus

ⓘ Votre parcours doit comporter au moins 1 activité et toutes vos activités doivent être approuvées par au moins un justificatif.

Ajouter :

Une année d'études supérieures

Ajouter +

2021	Baccalauréat ou équivalent Gaokao artistique	etablissement Beijing , Beijing , Chine	Moyenne : Non renseigné	Mention : Excellent	Modifier	Supprimer	Justificatifs(1)
2018	Année de lycée Littéraire	ffff Beijing , Beijing , Chine	Moyenne : 16		Modifier	Supprimer	Justificatifs(1)



Mes informations personnelles

J'ajoute les différentes expériences de mon cursus : études secondaires

- Je clique sur "Ajouter" (1) :
 - Je saisis l'option "**Une année de lycée**" (2) et une série de « **Niveau Bac-2** » pour la seconde et de « **Niveau Bac-1** » pour la première.
 - Pour l'année de terminale, je saisis
 - Une ligne « année de lycée », série de « **Niveau Bac** »
 - Une ligne "**baccalauréat ou équivalent**". (2)
- Je renseigne le formulaire et je clique sur "Enregistrer". (4)
- Je peux modifier les informations en cliquant sur "Modifier". (5)

Mon cursus

1 Ajouter +

2 Une année de lycée

Année	Niveau	Établissement	Moyenne	Mention	Justificatifs
2021	Baccalauréat ou équivalent Gaokao artistique	Beijing, Beijing, Chine	Moyenne : Non renseigné	Mention : Excellent	Justificatifs(0)

3 Modifier ↗

4 Enregistrer Annuler ×

5 Supprimer

Année scolaire * :
Sélectionnez l'année de la date de fin de votre activité. Par exemple, pour une année du 15/09/2012 au 15/06/2013, vous devez sélectionner 2013.
2023

Cette formation est terminée. Je peux en fournir les notes et les justificatifs.
 Je suis actuellement cette formation, je compléterai les notes et les justificatifs plus tard.

Pays * :
Chine

Province / état / région * :
Beijing

Ville * :
Beijing

Si la ville n'est pas présente dans la liste, je sélectionne la mention Autre et je saisis son nom ci-dessous.

Etablissement * :



Mes informations personnelles

J'ajoute les différentes expériences de mon cursus : études supérieures

- Je clique sur "Ajouter" :
 - Pour les années universitaires, je sélectionne "une année d'étude supérieure".
 - Pour l'année en cours, je peux cocher "Je suis actuellement cette formation".
- Je renseigne le formulaire et je clique sur "Enregistrer".
- Je peux modifier les informations en cliquant sur "Modifier".

Attention : sur la plateforme, il convient de distinguer « année d'études » et « diplôme associé » en créant une ligne spécifique pour votre diplôme.

Exemple : Si vous avez effectué votre 3ème année de Licence en 2020 et que vous avez obtenu votre Licence en 2020, vous aurez 2 lignes 2020 :

- 1 ligne 2020 « année d'études » pour le Bac +3 (avec les relevés de notes de la 3ème année)
- 1 ligne 2020 « diplôme d'études supérieures » (avec votre diplôme de Licence)



Mes informations personnelles

Mon cursus : mes justificatifs

- Je joins mes justificatifs (notes, diplôme obtenu) de chaque année renseignée en cliquant sur le lien "Justificatifs".
(1)
- Si je n'ai pas encore de notes pour l'année en cours, j'ajoute une attestation d'inscription.
- Si j'ai coché "Je suis actuellement cette formation", j'ai la possibilité de fournir les justificatifs plus tard.

Mon cursus

1 Votre parcours doit comporter au moins 1 activité et toutes vos activités doivent être approuvées par au moins un justificatif.

Ajouter :

Une année de lycée

Ajouter +

2021	Baccalauréat ou équivalent Gaokao artistique	établissement Beijing , Beijing , Chine	Moyenne : Non renseigné	Mention : Excellent	Justificatifs(0)
------	---	--	-------------------------	---------------------	------------------

Modifier ↗

Supprimer ✖

1



Mes informations personnelles

Je déclare mon niveau de français

- Je clique sur "Modifier". (1)
- Je remplis le formulaire. (2)
- Le Bénin étant un pays officiellement francophone, je sélectionne « langue maternelle » aux 2 questions « J'ai passé tout ou partie de la scolarité en français » et « J'ai déjà étudié le français »". (3)
- "Enregistrer". (4)

Mon niveau de français
Si vous avez passé un test de français, ne remplissez pas cette rubrique : ajoutez votre test dans la rubrique "Mes tests et examens de français"
Vous pouvez joindre des justificatifs pour appuyer votre déclaration (bulletin de notes, certificat de scolarité...)

J'ai passé tout ou partie de ma scolarité en français :	Non	Modifier ↗ Justificatifs(0)
J'ai déjà étudié le français :	Non	

1

Mon niveau de français

2

(Si vous avez passé un test de français, ne remplissez pas cette rubrique : ajoutez votre test dans la rubrique "Mes tests et examens de français")

J'ai passé tout ou partie de ma scolarité en français * :

Non

J'ai déjà étudié le français * :

Langue maternelle **3**

4 **Enregistrer** **Annuler** ×



Mes informations personnelles

Je déclare optionnellement mes séjours en France

- Je remplis cette partie seulement si j'ai déjà séjourné en France en cliquant sur "Ajouter". (1)
- Je valide en cliquant sur "Enregistrer". (2)
- Je répète l'opération pour chaque séjour.

The screenshot shows a web form titled "Mes séjours en France" with a sub-header "Aucun séjour en France". A red box labeled "1" highlights the "Ajouter +" button. The form contains several fields: "Date de début du séjour *:" with a date input field (format: jj/mm/aaaa), "Date de fin du séjour *:" with a date input field (format: jj/mm/aaaa), "Lieu *:" with a text input field, and "Description *:" with a text area (limit: 1000 characters). A red box labeled "2" highlights the "Enregistrer" button at the bottom right, next to an "Annuler" button.



Mes informations personnelles

Je déclare mon niveau d'anglais

- Si je souhaite poursuivre des études en langue anglaise, je dois impérativement compléter cette section. (1)
- Je peux renseigner en option un autre niveau de langue. (2)
- J'enregistre. (3)
- Je télécharge les justificatifs (3). La mention "Complet" doit s'afficher. (4)



Je vérifie les prérequis linguistiques des formations visées.

Mon niveau d'anglais (et autres langues)
La saisie du niveau d'anglais est obligatoire si vous ajoutez des formations Taught in English dans votre panier. Si vous déclarez un test d'anglais, vous devez joindre un justificatif.

Manque justificatif → **Complet**

J'ai étudié l'anglais :		Score de l'examen :	GMAT	Modifier ↗ 1
J'ai déjà passé un examen d'anglais :	Oui	Score global obtenu :	100.00	Justificatifs(0) 3
		Sur un total de :	100	

J'ai étudié l'anglais *
Oui

J'ai déjà passé un examen d'anglais * :
GMAT 1

Score global obtenu * :

Sur un total de * :

Année * :

Autre langue pratiquée :
_____ 2

3 **Enregistrer** **Annuler**

Besoin d'aide ?



Mon panier de formations

Après avoir saisi mes informations, je peux choisir mes formations

- Je retourne dans la partie "Je suis candidat" (1) / "Je saisis mon dossier". (2)
- Je clique sur "Je remplis mon panier de formations" pour faire mes choix de formations. (3)

1

Je suis candidat Je suis accepté Ma messagerie Mon compte

Accueil > Je suis candidat

Je suis candidat

2

1 - Je saisis mon dossier

Le dossier de candidature électronique est obligatoire pour se porter candidat auprès des établissements respectant la procédure Etudes en France. Nous vous conseillons de le remplir en accomplissant dans l'ordre les 3 étapes qui suivent.

→ 1.1 - Je saisis mes informations personnelles **Complet**

→ 1.2 - Je remplis mon panier de formations **Incomplet**

→ 1.3 - Je sou mets mon dossier à l'espace Campus France

3



- En DAP Blanche : jusqu'à 3 choix ;
- En DAP Jaune : 2 choix obligatoires ;
- Hors DAP : jusqu'à 7 choix.



Mon panier de formations

Je m'informe avant de remplir mon panier en fonction de mon projet

- Je prends connaissance des règles de constitution du panier de formations. (1)
- Je lis le document jusqu'à la fin. (2)
- Je clique sur "Ajouter une formation". (3)
- Mon statut doit passer d' "Incomplet" à "Complet". (3)

Accueil > Je suis candidat > Je saisis mon dossier > Mon panier de formations

Mon panier de formations

Incomplet



Complet

4

Votre panier ne contient pas de formations

Vous savez quelles formations vous souhaitez suivre en France. Vous allez pouvoir vous porter candidat en ajoutant dans votre panier les formations qui vous intéressent. Si vous ne savez pas quelle formation suivre, consultez le catalogue des formations sur le site Campus France, ou prenez un rendez-vous d'orientation.

Règles de constitution du panier de formation

Ajouter une formation +

Votre panier ne contient aucune demande de formation. Cliquer sur le bouton "Ajouter une formation" pour remplir votre panier.

Retour x

Règles de constitution du panier

Vous pouvez ajouter jusqu'à 7 demandes de formation dans votre panier. Certaines de ces demandes obéissent à des règles particulières :

1ère années de licence ou de PACES

Ces formations sont soumises à la réglementation dite « DAP blanche ». Vous pouvez sélectionner jusqu'à 3 demandes. Vos demandes seront étudiées simultanément par les établissements. Vous devez répondre dans le créneau de date indiqué.

Diplômes d'architecture (licence, master, HMONP)

Ces formations sont soumises à la réglementation dite « DAP jaune ». HMONP désigne l'Habilitation à exercer la Maîtrise d'œuvre en son Nom Propre. Vous devez obligatoirement sélectionner 2 formations du même type de diplôme. Ne sont pas concernés par la DAP jaune, les candidatures à une inscription pour l'obtention d'un diplôme de spécialisation en architecture (DSA), d'un diplôme propre aux écoles d'architecture (DPEA) ou d'un doctorat.

Vous devez prioriser vos demandes. Si vous êtes refusé par l'établissement de 1er vœu, il transmettra votre candidature à l'établissement de 2nd vœu.

Vous devez également envoyer un dossier de travaux au Ministère de la Culture, qui le fera suivre à l'établissement de 1er vœu. Pour plus de détails, veuillez consulter la fiche d'information accessible à partir de votre panier (lien « Consulter » à droite).

Attention, pour les deux procédures de demande d'admission préalable (DAP), la date limite de dépôt des dossiers est fixée au 22 janvier.

IUT

Vous devez prioriser vos demandes. Toutes les demandes sont transmises simultanément aux établissements concernés.

Ecoles Polytech

Vous pouvez ajouter jusqu'à 3 demandes de formation pour les écoles du groupe Polytech.

Vous devez prioriser vos demandes. En cas d'admissibilité, vous serez convoqué par Polytech pour la spécialité la mieux classée dans votre liste de vœux. L'ordre est donc important. Par exemple si vous avez classé (dans cet ordre) les Ecoles A, B et C et que l'Ecole A a répondu Non, alors que les écoles B et C ont répondu Oui, l'entretien portera sur l'intégration de l'Ecole B.

Recommandations importantes

Si vous avez postulé pour des formations en 1ère année de licence (DAP blanche), vous pouvez aussi postuler pour d'autres formations du même niveau d'entrée (IUT par exemple) dans des domaines similaires.

Les places en IUT étant limitées, l'admission pour ces formations est très sélective.

Faites attention à la cohérence de vos demandes et à la précision de vos motivations. Même si vous pouvez ajouter jusqu'à 7 formations, ce n'est pas

[Je candidate en DAP Blanche](#)

[Je candidate en DAP Jaune](#)

[Je candidate en Hors DAP](#)





Mon panier de formations

Je cherche une formation en DAP Blanche

- je sélectionne au **maximum 3 formations** en 1^{ère} année de licence.
- Je clique sur "1^{ère} année de licence au sein d'une université". (1)
- Je peux faire une recherche par mots clés. Exemple : "chimie nantes". (2)




J'ajoute une formation à mon panier

[Voir le panier](#)

Je cherche une formation particulière

 (L'accès à certaines formations est soumis à des règles particulières)

Règles de constitution du panier de formations

- 1 1^{ère} année de licence au sein d'une université 
- Diplôme d'Architecture (licence, master, HMONP) 
- Toutes les autres formations 

Je recherche des formations * :

ex.: master chimie Nantes

chimie nantes



Mon panier de formations

Je cherche une formation en DAP Jaune

- Je sélectionne **obligatoirement 2 diplômes de même type**.
- Je clique sur "Diplôme d'Architecture". (1)
- Je peux faire une recherche par mots clés. Exemple : "architecture". (2)




J'ajoute une formation à mon panier

Voir le panier

Je cherche une formation particulière

 (L'accès à certaines formations est soumis à des règles particulières)

Règles de constitution du panier de formations

- 1ère année de licence au sein d'une université 
- Diplôme d'Architecture (licence, master, HMONP)  **1**
- Toutes les autres formations 

Je recherche des formations * :

ex.: master chimie Nantes

architecture **2**



Mon panier de formations

Je cherche une formation en Hors DAP

- Je peux sélectionner **jusqu'à 7 formations.**
- Je sélectionne "toutes les autres formations". **(1)**
- Je fais une recherche par mots clés. **(2)**
Exemple : "master cinéma".


J'ajoute une formation à mon panier

[Voir le panier](#)

Je cherche une formation particulière

 (L'accès à certaines formations est soumis à des règles particulières)

Règles de constitution du panier de formations

1ère année de licence au sein d'une université 

Diplôme d'Architecture (licence, master, HMONP) 

Toutes les autres formations  **1**

Je recherche des formations * :

ex.: master chimie Nantes

master cinéma



Mon panier de formations

J'affine ma recherche si nécessaire

- Je peux activer plus d'options de recherche. (1)
- Je peux ouvrir la carte de France pour localiser les régions et les départements. (2)
- Je valide en cliquant sur "Rechercher". (3)
- Je supprime les filtres de recherche en cliquant sur "Réinitialiser". (4)

The screenshot shows a search filter interface with the following elements:

- 1**: A toggle switch labeled "Plus d'options/Moins d'options" is checked and highlighted with a red box.
- 2**: A button labeled "Voir la carte de France avec les régions et les départements" is highlighted with a red box.
- 3**: A blue button labeled "Rechercher" is highlighted with a red box.
- 4**: A white button labeled "Réinitialiser ×" is highlighted with a red box.

Below the toggle, there are several dropdown menus for filtering search results:

- dans le catalogue *: Tous
- de type : Indifférent
- Domaine : Indifférent
- Sous-domaine : Indifférent
- Region : Indifférent
- Département : Indifférent
- Ville : Indifférent

Mon panier de formations

Je sélectionne une formation et un établissement

- Dans les résultats de recherche, je déplie l'arborescence en cliquant sur tous les boutons "+" pour dévoiler toutes les formations. (1)
- Si une formation m'intéresse, je clique sur " Sélectionner". (2)
- Si je peux, je choisis une année d'entrée. (3)
- Lorsque plusieurs établissements apparaissent, je sélectionne un établissement. (4)

1

2

3

4

Master indifférencié (recherche et professionnel)

MEEF

Sciences, technologies, santé

chimie

Lumière, molécules, matière année 1, année 2

analyse, molécules, matériaux et médicaments Année 1 année 1

chimie fine et thérapeutique Année 1 année 1

chimie moléculaire et thérapeutique année 1, année 2

énergies nouvelles et renouvelables - C' Nanosciences, nanomatériaux, nanotechnologies année 1, année 2

énergies nouvelles et renouvelables Année 1 année 1

ingénierie chimique et biologique

chimie biologie année 1

Taught In English

Je choisis mon année d'entrée

année 1 (bac + 4)

Je sélectionne un établissement parmi ceux qui proposent cette formation

Pour la formation suivante : Master Sciences, technologies, santé mention chimie, parcours Lumière, molécules, matière

Université de Nantes

UFR de sciences et techniques

Site de Nantes



Mon panier de formations

Je vérifie le statut de la formation

- Avant de sélectionner une formation, je vérifie :
 - Sa disponibilité ; (1)
 - Si l'établissement est connecté ; (2)
 - Si une procédure parallèle est exigée. (3)

Université de Lille
 Faculté des sciences et technologies
 Département Biologie

Formation fermée par l'établissement

Ensemble scolaire La Salle - Lycée général (non connecté)
 Site de Lille

Lycée Faidherbe (non connecté)
 Site de Lille

Sélectionner

Sélectionner

e sélectionne un établissement parmi ceux qui proposent cette formation
 Pour la formation suivante : DU Gestion et économie appliquée de Dauphine (Diplôme d'établissement)

Université Toulouse - Jean Jaurès
 FR Langues, littératures et civilisations étrangères
 Site de Toulouse (procédure parallèle exigée)

Sélectionner



Mon panier de formations

J'ajoute une formation dispensée par un établissement

- Je relis la fiche de la formation **pour vérifier les prérequis.** (1)
- Je clique sur "Ajouter la formation sélectionnée à mon panier". (2)
- Un message de succès s'affiche. (3)
- Je peux consulter la formation choisie en retournant à mon panier. (4)

année 1 (bac + 4)

Je sélectionne un établissement parmi ceux qui proposent cette formation
Pour la formation suivante : Master Sciences, technologies, santé mention chimie, parcours Lumière, molécules, matière

1

- Université de Nantes
 - UFR de sciences et techniques
 - Site de Nantes Sélectionner

Je relis la fiche de la formation choisie

2

Master Sciences, technologies, santé mention chimie, parcours Lumière, molécules, matière (année 1) Université de Nantes - UFR de sciences et techniques - Site de Nantes

Ajouter la formation sélectionnée à mon panier +

Retourner au panier de formations ×

3

• Formation ajoutée.

Je relis la fiche de la formation choisie

Master Sciences, technologies, santé mention chimie, parcours Lumière, molécules, matière (année 1) Université de Nantes - UFR de sciences et techniques - Site de Nantes

4

Ajouter la formation sélectionnée à mon panier +

Retourner au panier de formations ×



Mon panier de formations

Je consulte la formation choisie dans mon panier

- Je clique sur le bouton "Consulter". (1)
- Une modale s'ouvre avec le descriptif de la formation. (2)

Mes formations demandées en Diplôme d'architecture (DAP jaune) Incomplet : manque formation
Rédiger mes motivations

Formation	Année d'entrée	Établissement	Ville	Action
Diplôme d'Etat d'architecte (grade de master)	année 1 (bac + 4)	Ecole nationale supérieure d'architecture de Lyon	Vaulx-en-Velin	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;"> Consulter </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> Supprimer </div>

Portfolio :

Vous pouvez ajouter votre portfolio au format PDF. Le fichier ne doit pas dépasser 50 Mo.

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Formation :

Année d'entrée :

Établissement :

Ville :

Type de diplôme envisagé :

Nombre d'années de la formation :

Langue d'enseignement :

Tarif de la formation :

Pré-requis :

Diplôme d'Etat d'architecte (grade de master)

année 1 (bac + 4)

Ecole nationale supérieure d'architecture de Lyon

Vaulx-en-Velin

Établissement connecté à l'application Etudes en France

Diplôme des écoles d'architecture

5 ans()

Français

1000 Euros

– niveau de français au moins B2 voire C1

Le candidat doit prouver qu'il est capable de développer un sujet personnel dans une forme graphique et écrite aboutie. Qu'il sait développer les compétences suivantes : fabrication et analyse bibliographique, lecture critique de textes, faculté de comprendre et décrire un contexte architectural, prise de recul sur un questionnaire spatial, structuration des idées, mise en oeuvre de méthodes d'investigation du sujet, écriture, capacités de synthèse et autonomie, rédaction d'un résumé en français et en anglais.

Niveau d'anglais requis : B2

Le candidat justifiera de la réalisation de stages ouvrier et de pratique en agence d'architecture d'au moins 6 semaines

être titulaire d'un diplôme d'enseignement supérieur en architecture équivalent à la licence

Les candidats doivent fournir :

- les notes obtenues au baccalauréat ou diplôme équivalent
- les notes obtenues pendant les années d'études supérieures
- un CV
- une lettre de motivation
- un portfolio format A4 composé aussi bien de documents originaux ou de photos que de textes .



Une dernière fois, je vérifie les prérequis de la formation visée.



Mon panier de formations

J'ajoute une motivation

- Je clique sur le lien "Rédiger ma motivation". (1)
- Je sélectionne la formation pour laquelle je souhaite rédiger mes motivations. (2)
- Si j'ai déjà rédigé une motivation, je peux la réutiliser en cliquant sur "Associer". (3)

Mes formations demandées en Diplôme d'architecture (DAP jaune)

[Rédiger mes motivations](#) 1

Formation	Année d'entrée	Établissement	Ville	Action
Diplôme d'Etat d'architecte (grade de master)	année 1 (bac + 4)	Ecole nationale supérieure d'architecture de Lyon	Vaulx-en-Velin	Consulter Supprimer

Portfolio :

Vous pouvez ajouter votre portfolio au format PDF. Le fichier ne doit pas dépasser 50 Mo.

[Parcourir...](#) Aucun fichier sélectionné.

Liste des demandes de formation pour lesquelles je dois rédiger mes motivations

Formation	Année d'entrée	Établissement	Ville	Action
<input checked="" type="checkbox"/> Diplôme d'Etat d'architecte (grade de master)	année 2 (bac + 5)	Ecole nationale supérieure d'architecture de Bretagne	Rennes	Consulter

[Nouvelle motivation](#) 2

J'affecte les demandes de formation sélectionnées à :
 Mon projet en école d'architecture

Mon projet en école d'architecture

[Modifier](#)

[Associer](#) 3



Mon panier de formations

Je rédige mes motivations

- Je donne un titre à ma motivation. (1)
- Je rédige si possible mes motivations dans la langue d'enseignement de la formation. (2)
- Je clique sur "Enregistrer". (3)
- Je pourrai changer ma motivation si besoin. (4)

Je suis en DAP Jaune ?

Oui

Non

Donner un titre en français à vos motivations de manière à pouvoir les réutiliser pour d'autres demandes de formation. Par exemple : "mon projet master informatique graphique"

Je rédige mes motivations pour les formations suivantes :

Formation	Année d'entrée	Établissement	Ville	Action
Diplôme d'Etat d'architecte (grade de master)	année 1 (bac + 4)	Ecole nationale supérieure d'architecture de Lyon	Vaulx-en-Velin	Consulter

Pourquoi je choisis cette (ou ces) formation ? Pourquoi je choisis cet établissement ? Quel est mon projet professionnel à l'issue de cette formation ? (Les motivations doivent être rédigées en français)
Caractères : 0 / 2500

Enregistrer Anuler

Formation	Année d'entrée	Établissement	Ville	Action
Diplôme d'Etat d'architecte (grade de master)	année 1 (bac + 4)	Ecole nationale supérieure d'architecture de Lyon	Vaulx-en-Velin	Consulter Changer motivation
Diplôme d'Etat d'architecte (grade de master)	année 2 (bac + 5)	Ecole nationale supérieure d'architecture de Bretagne	Rennes	Consulter Changer motivation





Mon panier de formations

J'ajoute un portfolio si je suis un cursus en Architecture

- Je peux ajouter mon portfolio en cliquant sur "Parcourir". (1)
- Je peux consulter mon portfolio (2) ou le supprimer. (3)



Mon panier de formations

Je vérifie que tout est complété avant de soumettre mon dossier

- J'ai sélectionné le bon nombre de formations et j'ai ajouté mes motivations. (1)
- L'étape "Mes informations personnelles" et "Mon panier de formations" ont le statut "Complet". (2)

Mon panier de formations Complet 1 Votre panier contient 2 formations

i Vous savez quelles formations vous souhaitez suivre en France. Vous allez pouvoir vous porter candidat en ajoutant dans votre panier les formations qui vous intéressent. Si vous ne savez pas quelle formation suivre, consultez le catalogue des formations sur le site Campus France, ou prenez un rendez-vous d'orientation.

Règles de constitution du panier de formation [Ajouter une formation +](#)

i Mes formations demandées en Diplôme d'architecture (DAP jaune) Complet [Rédiger mes motivations](#)

Formation	Année d'entrée	Établissement	Ville	Action

Je suis candidat

1 - Je saisis mon dossier

i Le dossier de candidature électronique est obligatoire pour se porter candidat auprès des établissements respectant la procédure Etudes en France. Nous vous conseillons de le remplir en accomplissant dans l'ordre les 3 étapes qui suivent.

→ 1.1 - Je saisis mes informations personnelles Complet 2

→ 1.2 - Je remplis mon panier de formations Complet

→ 1.3 - Je sou mets mon dossier à l'espace Campus France

?
Besoin d'aide
?



Je soumetts mon dossier

Je vérifie toutes les informations avant de soumettre mon dossier

- Je certifie que j'ai bien relu mon dossier et que les informations sont exactes en cochant la case. (1)
- Je certifie que j'ai bien pris connaissance des prérequis des formations pour lesquelles je candidate en cochant la case. (2)
- Je soumetts mon dossier. (3)

Je soumetts mon dossier

 Quand votre dossier de candidature électronique est terminé, assurez-vous qu'il est complet et soumettez-le à votre espace Campus France.

Je vérifie que mon dossier est complet, et je le complète si besoin

 Attention il faut prendre connaissance des prérequis relatifs aux formations auxquelles vous candidatez

Mes informations personnelles		
Ma situation personnelle	Complet	Accéder à la section
Mon parcours et mes diplômes	Complet	Accéder à la section
Mes compétences linguistiques	Complet	Accéder à la section
Mon panier de formations		
Diplôme d'architecture (DAP jaune)	Complet	Accéder à la section

1 Je relis mon dossier et je le soumetts à mon espace Campus France

J'ai bien relu mon dossier et je certifie l'exactitude des informations qu'il contient

Je certifie avoir pris connaissance des prérequis relatifs aux formations auxquelles je candidate

 Attention, après la soumission de votre dossier, vous ne pourrez plus le modifier !



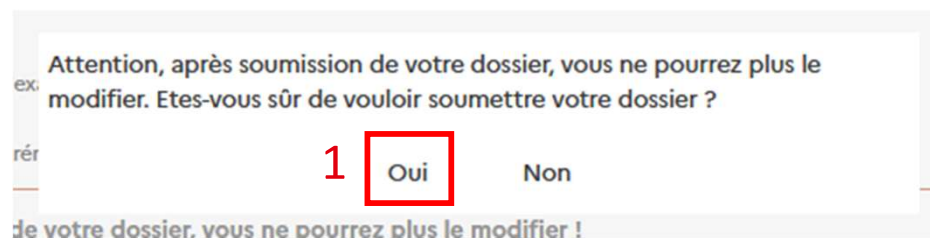
Je sou mets mon dossier

Je confirme la transmission de mon dossier électronique

- Je confirme ma demande. (1)
- Un message de succès apparaît. (2)
- Je ne peux plus modifier mon dossier mais je peux consulter les différentes sections. (3)



Une fois confirmé, le dossier ne peut plus être modifié.



Je sou mets mon dossier

Quand votre dossier de candidature électronique est terminé, assurez-vous qu'il est complet et soumettez-le à votre espace Campus France.

Je vérifie que mon dossier est complet, et je le complète si besoin

Attention il faut prendre connaissance des prérequis relatifs aux formations auxquelles vous candidatez

Mes informations personnelles

Ma situation personnelle **Complet**
 Mon parcours et mes diplômes **Complet**
 Mes compétences linguistiques **Complet**

3

Accéder à la section
 Accéder à la section
 Accéder à la section
 Accéder à la section

Mon panier de formations

Diplôme d'architecture (DAP jaune) **Complet**

Je relis mon dossier et je le sou mets à mon espace Campus France

✓ Votre dossier a bien été soumis auprès de votre Espace Campus France

- Merci de vous reconnecter régulièrement pour suivre l'avancement de votre dossier
- Vous recevrez des informations de suivi sur votre messagerie personnelle

J'ai bien relu mon dossier et je certifie l'exactitude des informations qu'il contient

Attention, après la soumission de votre dossier, vous ne pourrez plus le modifier !

Je sou mets mon dossier à l'Espace Campus France

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à faciliter les démarches des étudiants souhaitant suivre des études supérieures en France et sans opposition de votre part, à permettre de vous contacter par la suite pendant vos études en France et une fois vos études achevées.



Je soumetts mon dossier

Je suis l'évolution de mon dossier

- Si une mention "À corriger" (1) apparaît dans mon espace "Je suis candidat" ou si je reçois un mail, je corrige mon dossier.
- Je suis les instructions dans le volet "L'Espace Campus France vérifie mon dossier". (2)
- Je clique sur les liens pour un accès rapide aux points à corriger. (3)

Je suis candidat

1 - Je saisis mon dossier

Le dossier de candidature électronique est obligatoire pour se porter candidat auprès des établissements respectant la procédure Etudes en France. Nous vous conseillons de le remplir en accomplissant dans l'ordre les 3 étapes qui suivent.

→ 1.1 - Je saisis mes informations personnelles **A corriger**

1

→ 1.2 - Je remplis mon panier de formations **Complet**

→ 1.3 - Je soumetts mon dossier à l'espace Campus France

Je suis candidat

1 - Je saisis mon dossier

2 - L'espace Campus France vérifie mon dossier

Votre dossier a été vérifié par l'espace Campus France. Il nécessite des corrections.

Bonjour Test TESTETUDIANT,
L'espace Espace Campus France Chine a vérifié votre dossier. Merci d'apporter au plus vite les corrections suivantes (n'hésitez pas à nous contacter si vous avez des questions) :

Informations personnelles

• Identifiants et photo : **Photo à corriger**

3

Les sections à corriger sont repérées par une mention rouge "A corriger" dans votre dossier. Quand vous aurez apporté les corrections nécessaires, vous devrez à nouveau soumettre votre dossier pour que votre Espace Espace Campus France Chine puisse le vérifier à nouveau. Faites attention aux corrections apportées, car chaque renvoi diminue les chances que vos demandes soient acceptées.

Cordialement,
Votre Espace Campus France.

Je soumetts mon dossier à l'espace Campus France

Je donne
mon avis

SERVICES
PUBLICS

3 - Les établissements examinent mes candidatures



Je sou mets mon dossier

Je corrige mon dossier puis je le sou mets à nouveau

- J'accède aux points à corriger et je suis les consignes. (1)
- Je sou mets mon dossier corrigé. (2)


Identifiants et photo

À corriger
Photo à corriger **1**

Mon email (connexion et contact) :

Mon identifiant Etudes en France :

Antenne qui traite mon dossier : CampusFrance Chine, centre de Pékin
Institut Français de Pékin Guangcai
Guoji Gongyu Chaoyang Qu,
Gongti Xilu 18 Beijing 100020
mail:
tél:

Photographie d'identité: 

Je suis candidat

1 - Je saisis mon dossier +

2 - L'espace Campus France vérifie mon dossier -

Votre dossier a été vérifié par l'espace Campus France. Il nécessite des corrections.

Bonjour Test TESTETUDIANT,
L'espace Espace Campus France Chine a vérifié votre dossier. Merci d'apporter au plus vite les corrections suivantes (n'hésitez pas à nous contacter si vous avez des questions):

Informations personnelles

- Identifiants et photo : Photo à corriger

Les sections à corriger sont repérées par une mention rouge "A corriger" dans votre dossier. Quand vous aurez apporté les corrections nécessaires, vous devrez à nouveau soumettre votre dossier pour que votre Espace Espace Campus France Chine puisse le vérifier à nouveau. Faites attention aux corrections apportées, car chaque renvoi diminue les chances que vos demandes soient acceptées.

Cordialement,
Votre Espace CampusFrance.
Ce message a été envoyé automatiquement. Nous vous remercions de ne pas répondre.

Je sou mets mon dossier à l'Espace Campus France

Je donne mon avis

3 - Les établissements examinent mes candidatures +



Mon Espace Campus France peut prendre la main sur mon dossier. Dans ce cas, je suis alerté par email.



Je soumetts mon dossier

Mon dossier est validé par l'Espace Campus France

- Lorsque la mention "Votre dossier a été vérifié par l'Espace Campus France" apparaît, cela signifie que mon dossier est complet et que vous recevrez la convocation pour passer l'entretien. (1)
- Je reçois un email de confirmation. (2)

1 - Je saisis mon dossier

Le dossier de candidature électronique est obligatoire pour se porter candidat auprès des établissements respectant la procédure Etudes en France. Nous vous conseillons de le remplir en accomplissant dans l'ordre les 3 étapes qui suivent.

→ 1.1 - Je saisis mes informations personnelles **Validé par l'Espace Campus France**

→ 1.2 - Je remplis mon panier de formations

→ 1.3 - Je soumetts mon dossier à l'espace Campus France

2 - L'espace Campus France vérifie mon dossier

Votre dossier a été vérifié par l'espace Campus France.

1

3 - Les établissements examinent mes candidatures



Bonjour [Redacted]
 Votre dossier de candidature a été vérifié par l'espace Espace Campus France Chine.
 Cordialement,
 Votre Espace CampusFrance.
 Ce message a été envoyé automatiquement. Nous vous remercions de ne pas répondre.

2



Je passe un entretien

Vous ne pouvez pas prendre RDV vous-même pour l'entretien.

- L'espace Campus France Bénin vous transmet un mail vous indiquant la date et l'heure de votre entretien.

[redacted] / Etudes en France : convocation à un entretien

ne-pas-repondre.etudesenfrance@diffusion.diplomatie.gouv.fr     

[redacted] 11:16

Bonjour [redacted]

Le rendez-vous pour votre entretien pré-consulaire a été fixé au 28/07/2023, à 10:45.

Merci de vous présenter à :

CEF Bénin-Cotonou
Centre Culturel Français de Cotonou, Avenue Jean-Paul II, 01BP 416 Cotonou Bénin
229-97-34-22-08

Cordialement,
Votre Espace Campus France
Ce message a été envoyé automatiquement. Nous vous remercions de ne pas répondre.



Je reçois la réponse des établissements

Suite à mon entretien, j'attends les réponses des établissements

- Je reçois un mail m'indiquant que mon dossier va être instruit par les établissements. (1)
- Je peux suivre leurs réponses dans la partie "Les établissements examinent mes candidatures". (2)



Sur cet écran, vous pouvez suivre les réponses données par les établissements français à vos candidatures. Attention, seuls les établissements connectés à l'application Etudes en France peuvent vous répondre ici. Revenez régulièrement pour voir si vous avez de nouvelles réponses !

Mes formations demandées en Diplôme d'architecture (DAP jaune)

Formation	Année d'entrée	Établissement	Ville	Réponse	Action
Diplôme d'Etat d'architecte (grade de master)	Année 1 (bac + 4)	Ecole nationale supérieure d'architecture de Lyon	Vaulx-en-Velin		
Diplôme d'Etat d'architecte (grade de master)	Année 2 (bac + 5)	Ecole nationale supérieure d'architecture de Bretagne	Rennes		



Je consulte régulièrement mon espace "Je suis candidat" pour suivre la mise à jour des réponses.



Besoin d'aide

?

Je reçois la réponse des établissements

Je suis accepté ou refusé aux formations

- Je suis alerté par mail lorsqu'une réponse est disponible sur mon espace. (1)
- La réponse apparaît dans la colonne "Réponse". (2)
- Je clique sur "Voir détails" pour avoir la réponse complète. (3)
- Si j'ai été accepté, je suis invité à poursuivre la procédure dans "[Je suis accepté](#)". (4)



Je peux aussi être réorienté vers une autre formation par l'établissement auquel j'ai postulé.

1

Vous avez reçu une réponse à votre demande d'admission de la part de Ecole nationale supérieure d'architecture de Lyon.
Consulter votre compte pour plus de détails.

Cordialement,
Votre Espace CampusFrance,
Ce message a été envoyé automatiquement. Nous vous remercions de ne pas répondre.

3 - Les établissements examinent mes candidatures

Sur cet écran, vous pouvez suivre les réponses données par les établissements français à vos candidatures.
Attention, seuls les établissements connectés à l'application Etudes en France peuvent vous répondre ici.
Revenez régulièrement pour voir si vous avez de nouvelles réponses !

Mes formations demandées en Diplôme d'architecture (DAP jaune)

Formation	Année d'entrée	Établissement	Ville	Réponse	Action
Diplôme d'Etat d'architecte (grade de master)	Année 1 (bac + 4)	Ecole nationale supérieure d'architecture de Lyon	Vaulx-en-Velin	Refusé	Voir détails
Diplôme d'Etat d'architecte (grade de master)	Année 2 (bac + 5)	Ecole nationale supérieure d'architecture de Bretagne	Rennes	Accepté (exonération partielle)	Voir détails

Félicitations ! Vous avez été accepté dans 1 formation !
Si vous vous décidez définitivement pour l'une d'entre elles, vous pouvez dès à présent finaliser votre procédure en cliquant sur Je suis accepté

2

3

4

Bienvenue

Plateforme

Mon compte

Je suis
candidat

Je suis
accepté

Mon ECF

5. Je suis accepté

Mes démarches pré-consulaires



Mes Projets d'études

J'accède à mon espace "Je suis accepté"

- Si j'ai besoin d'un visa long séjour pour études et que je ne suis pas exempté de la procédure pré-consulaire, je clique sur "Je suis accepté". (1)
- Je vérifie les dates limites dans [Mon Espace Campus France](#).



Si vous êtes exempté de la procédure, vous devez prendre rendez-vous directement auprès de votre consulat de rattachement pour votre demande de visa.



Mes Projets d'études

J'accède à mon espace "Je suis accepté"

- J'ajoute au minimum un projet principal

[J'ai une admission via Études en France ?](#)

[J'ai une admission hors Études en France ?](#)

[Je participe à un échange académique ?](#)



Pour déterminer votre projet principal, n'oubliez pas de cocher la case "Projet d'études principal".



Acceptation sur Études en France

J'ai été accepté dans une formation suite à une candidature via Études en France

- Je clique sur le volet "Je finalise ma procédure" et renseigne la section "Je choisis mes projets d'études". (1)
- Je choisis l'option "Une acceptation électronique issue de l'application Études en France". (2)
- Je clique sur "Ajouter". (3)

Je suis accepté

1 - Je finalise ma procédure

1



Dans cette étape, vous énumérez les raisons pour lesquelles vous souhaitez partir étudier en France et pour lesquelles vous disposez d'attestations, puis vous complétez vos informations personnelles. N'oubliez pas enfin de soumettre votre dossier !

1.1 - Je choisis mes projets d'études



Vous pouvez ajouter plusieurs projets d'études, tels que des acceptations pour des formations diplômantes, des formations Français Langue Etrangère, des concours, des échanges...Vous ne pouvez pas ajouter plusieurs acceptations pour une formation diplômante.

Ajouter :



Une acceptation électronique issue de l'application Etudes en France



Une acceptation pour un programme d'échange avec un établissement français



Une acceptation papier reçue en dehors de l'application Etudes en France

2

Ajouter +

3



Acceptation sur Études en France

Je choisis une formation diplômante et priorise mes projets d'études

- Dans la liste des formations où je suis accepté, **je choisis une seule formation diplômante. (1)**
- Si je n'ai pas d'autres projets d'études, ce choix sera par défaut mon projet d'études principal. **(2)**
- Le détail de la formation s'affiche ; je clique sur "Choisir cette formation" pour confirmer. **(3)**
- Je clique sur "Enregistrer".

Je suis accepté suite à une candidature effectuée dans l'application Etudes en France

Suite aux candidatures que vous avez effectuées dans l'application Etudes en France, vous avez reçu plusieurs acceptations. Vous devez en sélectionner une et une seule (bouton à gauche de vos acceptations), puis confirmer votre choix.

Mes acceptations obtenues en Master indifférencié (recherche et professionnel)

Formation	Année d'entrée	Établissement	Ville	Rentrée	Action
Master indifférencié (recherche et professionnel) Droit, économie, gestion mention droit parcours Contentieux des droits et libertés fondamentaux	Année 2 (bac + 5)	Université Sorbonne Paris Nord - UFR de droit, sciences politiques et sociales	Villetaneuse	03/10/2022	 Choisir cette formation 1
Master indifférencié (recherche et professionnel) Droit, économie, gestion mention droit parcours Droit public général (Recherche et carrières publiques)	Année 2 (bac + 5)	Université Sorbonne Paris Nord - UFR de droit, sciences politiques et sociales	Villetaneuse	03/10/2022	 Choisir cette formation

C'est mon projet d'études principal 2

Vous êtes accepté pour la formation suivante :

Formation : Diplôme d'Etat d'architecte (grade de master)
 Année d'entrée : année 2 (bac + 5)
 Établissement : Ecole nationale supérieure d'architecture de Bretagne
 Type de diplôme envisagé : Diplôme des écoles d'architecture
 Nombre d'années : 2 an(s)
 Langue d'enseignement : Français
 Tarif de la formation : Non renseigné

Date de rentrée : 15/09/2023 Site d'enseignement : Site de Rennes
 Date limite d'arrivée autorisée : 20/09/2023 44 boulevard de Chezy CS 16427 35064 RENNES Cedex France
 Rennes
 Exonération :

Choisir cette formation 3

Annuler x



Acceptation hors Études en France

J'ai été accepté dans une formation suite à une candidature hors Études en France

- Je clique sur le volet "Je finalise ma procédure" et renseigne la section "Je choisis mes projets d'études". (1)
- Je choisis l'option "Une acceptation papier reçue en dehors de l'application Études en France". (2)
- Je clique sur "Ajouter". (3)

Je suis accepté

1 - Je finalise ma procédure **1**

1 Dans cette étape, vous énumérez les raisons pour lesquelles vous souhaitez partir étudier en France et pour lesquelles vous disposez d'attestations, puis vous complétez vos informations personnelles. N'oubliez pas enfin de soumettre votre dossier !

1.1 - Je choisis mes projets d'études

1 Vous pouvez ajouter plusieurs projets d'études, tels que des acceptations pour des formations diplômantes, des formations Français Langue Etrangère, des concours, des échanges...Vous ne pouvez pas ajouter plusieurs acceptations pour une formation diplômante.

Ajouter :

Une acceptation pour un programme d'échange avec un établissement français

Une acceptation papier reçue en dehors de l'application Etudes en France **2**

Ajouter + **3**



Lorsque j'ai une acceptation papier, je dispose d'une lettre d'admission de l'établissement.



Acceptation hors Études en France

Je renseigne mon projet pour une formation issue de mon dossier électronique

- Je sélectionne "J'ai reçu une acceptation papier pour une formation qui est dans mon dossier de candidature". (1)
- Je sélectionne la formation et l'établissement. (2)
- Si je n'ai pas d'autres projets d'études, ce choix sera par défaut mon projet d'études principal (3).
- Je saisis les champs et j'enregistre. (4)

J'ai reçu une acceptation ou une convocation sur papier

1 Vous avez reçu une acceptation papier pour des études en France, ou une convocation pour un concours.
 1) Sélectionnez le cas qui vous correspond. Si vous ne trouvez pas, sélectionnez Je suis dans un autre cas.
 2) Recherchez votre formation dans le catalogue. Si vous ne la trouvez pas, saisissez vos caractéristiques.
 3) Sélectionnez l'établissement qui vous accueille. Si vous ne le trouvez pas, saisissez son nom et sa localisation.
 4) Indiquez les dates de votre séjour en France.
 5) Saisissez vos motivations
 Enregistrez vos modifications, puis...
 6) Joignez obligatoirement une pièce justificative (scan de votre acceptation ou de votre convocation).

1) Je sélectionne le cas qui me concerne

J'ai reçu une acceptation papier pour une formation qui est dans mon dossier de candidature **1**

Je suis dans un autre cas * :

2) Je sélectionne une formation de mon dossier de candidature

Sélectionner une de mes candidatures **2**

3) Je sélectionne l'établissement qui m'accueille

4) Date de début des cours

Date de début * :

Date de fin * :

C'est mon projet d'études principal **3**

Enregistrer **4**

Annuler x



Acceptation hors Études en France

Je suis dans un autre cas

- Si mon acceptation papier ne provient pas d'une candidature via Études en France ou si je ne la trouve pas en suggestion, je choisis "Je suis dans un autre cas". (1)
- Je cherche ma formation dans le catalogue ou je la décris. (2)
- Je complète les champs et rédige mes motivations en suivant les consignes puis j'enregistre. (3)

1

1) Je sélectionne le cas qui me concerne

- J'ai reçu une acceptation papier pour une formation qui est dans mon dossier de candidature
 Je suis dans un autre cas *

2

2) Je décris ma formation

Je recherche ma formation dans le catalogue. Si je ne la trouve pas, et seulement dans ce cas, je la décris en texte libre

Rechercher une formation dans le catalogue

J'ai trouvé ma formation dans le catalogue

Formation : Licence Arts, lettres, langues mention langues, littératures et civilisations étrangères et régionales parcours Anglais : concours, langues et métiers de la culture [Consulter](#)

Année d'entrée : Année 2 (bac + 3)

Je n'ai pas trouvé ma formation dans le catalogue

3) Je sélectionne l'établissement qui m'accueille

Établissement d'accueil : Université polytechnique Hauts-de-France (UPHF) - INSTITUT SOCIETES ET HUMANITES - Site de Valenciennes

4) Date de début des cours

Date de début * :

format:jj/mm/aaaa

5) Je saisis ma motivation pour ce projet

Je saisis les raisons pour lesquelles je souhaite partir en France pour cette formation et j'explique le choix de l'établissement d'accueil

Ma motivation * :
Caractères : 0 / 2500

4

C'est mon projet d'études principal ipal

3

[Enregistrer](#) [Annuler](#) x



Programme d'échange académique

Je finalise ma procédure

- Je clique sur le volet "Je finalise ma procédure" et renseigne la section "Je choisis mes projets". (1)
- Je choisis l'option "Une acceptation pour un programme d'échange avec un établissement français". (2)
- Je clique sur "Ajouter". (3)

1

Je suis accepté

1 - Je finalise ma procédure



Dans cette étape, vous énumérez les raisons pour lesquelles vous souhaitez partir étudier en France et pour lesquelles vous disposez d'attestations, puis vous complétez vos informations personnelles. N'oubliez pas enfin de soumettre votre dossier !

1.1 - Je choisis mes projets d'études



Vous pouvez ajouter plusieurs projets d'études, tels que des acceptations pour des formations diplômantes, des formations Français Langue Etrangère, des concours, des échanges...Vous ne pouvez pas ajouter plusieurs acceptations pour une formation diplômante.

Ajouter :


 Une acceptation pour un programme d'échange avec un établissement français

2


 Une acceptation papier reçue en dehors de l'application Etudes en France

Ajouter +

3



Programme d'échange académique

Je décris mon programme d'échange

- Je renseigne mon établissement actuel. (1)
- Je sélectionne l'établissement français qui m'accueille : si l'établissement n'apparaît pas en suggestion, je peux faire une recherche avancée. (2)
- Je sélectionne mon programme d'échange. S'il n'apparaît pas en suggestion, je choisis "Autre" (3) et je le décris. (4)
- Je saisis tous les champs.
- J'enregistre.

1) Je sélectionne mon établissement actuel

Province / état / région * :
Henan

Ville * :
Xinxiang

Si la ville n'est pas présente dans la liste, je sélectionne la mention Autre et je saisis son nom ci-dessous.

Etablissement * :
Henan Normal University

Si l'établissement n'est pas présent dans la liste, je sélectionne la mention Autre et je saisis son nom ci-dessous.

2) Je sélectionne l'établissement français qui m'accueille (attention : veillez à mettre le scan de votre PI FLE ET PI SPE)

Etablissement :
AUDENCIA (Site de Nantes)

Site d'enseignement :
Site de Nantes

Je n'ai pas trouvé l'établissement dans les listes ci-dessus. Je recherche l'établissement français d'accueil dans le catalogue en cliquant sur le bouton "Rechercher un établissement français"

Rechercher un établissement français

Etablissement d'accueil :
AUDENCIA (Site de Nantes) - Site de Nantes

3) Vérifiez le nom de votre programme d'échange, et complétez ses caractéristiques le cas échéant

Programme d'échange * :
Autre

Si'il n'est pas présent dans la liste, je sélectionne la mention Autre et je saisis son nom ci-dessous.

Henan Normal University - AUDENCIA (Site de Nantes)

Description du programme * :
Caractères : 0 / 1000

4

Domaine * :
Sciences de la Terre et de l'Univers

Niveau * :

1

2

3



J'ajoute un justificatif d'admission

Si j'ai été accepté hors Études en France, je dois fournir un justificatif

- Après enregistrement de mon projet d'études, je clique sur le lien "Justificatifs". (1)
- J'ajoute mon justificatif d'admission, de pré-inscription ou d'inscription en cliquant sur parcourir. (2)

L'inscription dans un établissement autre qu'universitaire doit être accompagnée d'un justificatif de paiement total ou partiel des frais de scolarité. Merci de nous transmettre ce document.

6) Je joins un justificatif

Manque justificatif

1 Justificatifs(0)

Mes justificatifs scannés pour : Acceptation ou Convocation Papier

Fermer x

Vous pouvez ajouter vos justificatifs au format PDF, JPG ou PNG. La taille de chaque fichier ne doit pas dépasser 500 ko.
Pour faciliter leur exploitation, vous pouvez ajouter une brève description de chaque fichier (par exemple : "notes du premier trimestre"). Les fichiers sont triés par ordre alphabétique du commentaire.
Assurez-vous que vos fichiers sont lisibles.

Comment faire un scan lisible ?

2 Ajouter un nouveau justificatif :
Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Mes justificatifs

Nom du fichier	Commentaire
pngtree-gray-network-placeholder-png-image_3416659.jpg	

Enregistrer

Commenter

Consulter

Supprimer

Fermer x

Besoin d'aide ?



Je saisis mes informations personnelles

Si j'ai été accepté hors Études en France, je saisis mes informations personnelles

- Si mes informations personnelles sont en statut "Incomplet", je clique sur le lien pour renseigner le formulaire "Je saisis mes informations personnelles". (1)

→ 1.2 - Je saisis mes informations personnelles **Incomplet**

1



Complétez votre dossier (coordonnées, parcours et diplômes, tests de langue, ...)

- Je suis la même procédure que pour "Je suis candidat" mais je remplis le formulaire dans mon espace "Je suis accepté". (2)

Accueil > Je suis accepté > Je finalise ma procédure > Je saisis mes informations personnelles

2



Je soumetts mon dossier

Je vérifie et je soumetts mon dossier pré-consulaire

- Si tout est complet (1), je coche les deux cases (2) et je confirme. (3)
- Un message de succès s'affiche et m'invite à consulter régulièrement mon espace "Je suis accepté" pour suivre l'avancement de mon dossier. (4)
- Si je dois faire des corrections, je suis la même procédure que dans "Je suis candidat".

Je vérifie que tout est complet et je confirme mon choix

Je vérifie que tout est complet, et je complète si besoin

Mes informations personnelles
Ma situation personnelle
Mon parcours et mes diplômes
Mes compétences linguistiques

Complet
Complet
Complet

1

Accéder à la section
Accéder à la section
Accéder à la section

Attention il faut prendre connaissance des prérequis relatifs à votre projet d'étude

Mon projet d'études principal

Diplôme d'Etat d'architecte (grade de master)
Ecole nationale supérieure d'architecture de Bretagne
Rennes

Complet

1

Accéder à la section

2 Je relis mon dossier et je confirme mon choix auprès de mon espace Campus France

Attention, après la soumission de votre dossier, vous ne pourrez plus le modifier !

- J'ai bien relu mon dossier et je certifie l'exactitude des informations qu'il contient
- Je certifie avoir pris connaissance des prérequis relatifs à mon projet d'étude

Je confirme mon choix définitif auprès de l'Espace Campus France

3

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à faciliter les démarches des étudiants souhaitant suivre des études supérieures en France et sans opposition de votre part, à permettre de vous contacter par la suite pendant vos études en France et une fois vos études achevées.

Je confirme mon choix définitif auprès de l'Espace Campus France

✓ Votre dossier a bien été soumis auprès de votre Espace Campus France
→ Merci de vous reconnecter régulièrement pour suivre l'avancement de votre dossier
→ Vous recevez des informations de suivi sur votre messagerie personnelle

4

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à faciliter les démarches des étudiants souhaitant suivre des études supérieures en France et sans opposition de votre part, à permettre de vous contacter par la suite pendant vos études en France et une fois vos études achevées.

Attention, après soumission de votre dossier, vous ne pourrez plus le modifier. Etes-vous sûr de vouloir soumettre votre dossier ?

3

Oui Non



Je paie les frais de dossier

Je vérifie si j'ai reçu un mail de mon Espace Campus France

- Si je suis invité à m'acquitter des frais de dossier, je suis **la même procédure** que pour "Je suis candidat".



Bonjour [redacted]
Vous avez constitué un dossier sur l'application « Etudes en France ». Nous vous informons que les frais de dossier se montent à [redacted]

Ils ne sont pas remboursables, même en cas de désistement, de non-admission ou de refus de visa.

Cordialement,
Votre Espace Campus France
Ce message a été envoyé automatiquement. Nous vous remercions de ne pas répondre.



Demande de paiement

Bonjour [redacted]
Vous avez constitué un dossier sur l'application « Etudes en France ». Nous vous informons que les frais de dossier se montent à 2500.00 RMB.

Ils ne sont pas remboursables, même en cas de désistement, de non-admission ou de refus de visa.

Cordialement,
Votre Espace Campus France
Ce message a été envoyé automatiquement. Nous vous remercions de ne pas répondre.




Je passe un entretien

Je prends rendez-vous si mon Espace Campus France m'y invite

- Si je suis invité à passer un entretien, je suis la même procédure que pour "Je suis candidat".

[redacted] / Etudes en France : convocation à un entretien

ne-pas-repondre.etudesenfrance@diffusion.diplomatie.gouv.fr     

[redacted] 11:16

Bonjour [redacted]

Le rendez-vous pour votre entretien pré-consulaire a été fixé au 28/07/2023, à 10:45.
Merci de vous présenter à :
CEF Bénin-Cotonou
Centre Culturel Français de Cotonou, Avenue Jean-Paul II, 01BP 416 Cotonou Bénin
229-97-34-22-08

Cordialement,
Votre Espace Campus France
Ce message a été envoyé automatiquement. Nous vous remercions de ne pas répondre.



Je télécharge mon attestation

Je suis l'avancement de ma demande et je télécharge mon attestation

- Mon dossier a été vérifié par l'Espace Campus France : mon parcours sur la plateforme est terminé. (1)
- Je télécharge mon attestation d'acceptation aussi appelée "accord préalable d'inscription". (2)

1.1 - Je choisis mes projets d'études

i Vous pouvez ajouter plusieurs projets d'études, tels que des acceptations pour des formations diplômantes, des formations Français Langue Etrangère, des concours, des échanges...Vous ne pouvez pas ajouter plusieurs acceptations pour une formation diplômante.

Mon projet d'études principal :
Acceptation papier reçue en dehors de l'application Etudes en France (Concours)
Concours (année 1)
Lycée Chateaubriand, Site de Rennes
Du 15/09/2023 au 15/06/2024 Validé par l'Espace Campus France

↓ Attestation d'acceptations 2

Consulter

Justificatifs(1)

→ 1.3 - Je vérifie que tout est complet et je confirme mon choix

i Assurez-vous que vous avez bien rempli toutes les informations nécessaires, et signalez votre choix à votre Espace Campus France. Attention, ce choix est définitif.

2 - L'espace Campus France vérifie mon dossier

Votre dossier a été vérifié par l'espace Campus France. 1



L'attestation est nécessaire pour la constitution de mon dossier consulaire.



Besoin d'aide

?





Je contacte le service consulaire

Je fais ma demande de visa auprès du service consulaire

- Je contacte mon consulat afin de déposer ma demande de visa long séjour pour études.
- Je m'assure auprès de mon consulat des justificatifs nécessaires à la constitution de mon dossier.
- J'ai besoin de mon attestation d'acceptation et de connaître mon numéro d'identifiant Études en France (1) afin de **bénéficier de -50% de réduction sur mes frais de demande de visa.**
- La réponse officielle à ma demande de visa me sera toujours communiquée par le service consulaire.

Espace Campus France Bénin

BJ22-06784

1

🔒 Déconnexion

FR



Les demandes de visa et leur suivi ne se font pas par la plateforme Études en France.

Bienvenue

Plateforme

Mon compte

Je suis
candidat

Je suis
accepté

Mon ECF

6. Mon Espace Campus France

Toutes les informations utiles





Mes interlocuteurs

Comment entrer en contact avec un conseiller Campus France Bénin?

- Vous avez la possibilité de rencontrer un Conseiller Campus France sans RDV :
 - les mardis matin, entre 9h et 12h
 - les mercredis après-midi, entre 13h30 et 17h30
 - les jeudis matin, entre 9h et 12h
- Nous sommes également joignables via les canaux suivants :
 - Numéro de téléphone : (+229) 21 30 85 13
 - Adresse e-mail : campusfrance@if-benin.com (n'oubliez pas d'indiquer votre numéro de dossier BJ)
 - Messagerie interne de la plateforme Etudes en France



Les dates à retenir

Procédure de candidatures classiques :

La procédure pour la rentrée universitaire 2024 débute le 1^{er} octobre 2023.

Procédure préconsulaire – acceptation papier :

Pour la rentrée universitaire 2023 ou pour une rentrée décalée, votre dossier doit être soumis à l'espace Campus France Bénin entre le 15 mai et le 31 octobre 2023 et impérativement 1 mois minimum avant votre date de rentrée.

Retrouver le calendrier détaillé des procédures sur notre site internet :

<https://www.benin.campusfrance.org/calendrier-de-la-procedure-2023-2024-pour-la-rentree-2024>



Les pièces justificatives à préparer

- Les justificatifs à fournir dépendent du niveau d'études pour lequel vous postulez.
- Pour tout savoir sur les pièces à fournir, consultez cet article : <https://www.benin.campusfrance.org/les-pieces-a-fournir>
- Lors de l'entretien, vous apporterez l'ensemble des documents **originaux** que vous avez joints à votre dossier en ligne, ainsi que l'original et la copie de la **quittance de paiement** et de votre **justificatif d'identité**. Ils seront vérifiés par le conseiller Campus France qui vous recevra.



Les frais de dossier

- **Frais de dossier : 70 000 F CFA**
- **Sont exemptés de frais de dossier :**
 - titulaires d'un baccalauréat français ou lycéens en classe de terminale inscrits dans un lycée français ;
 - bénéficiaires d'une bourse du gouvernement français ;
 - bénéficiaires d'une bourse de l'Agence universitaire de la francophonie (AUF) ;
 - bénéficiaires d'une bourse de l'Union européenne ;
 - inscrits dans le cadre du programme Erasmus Mundus ;

**Des exemptions additionnelles peuvent être mises en place.
Merci de vous rapprocher de votre espace Campus France
Bénin.**





Comment payer les frais de dossier

Pour les candidats suivant la procédure à **Cotonou**



Muni de votre numéro BJ et d'une pièce d'identité, rendez-vous dans une agence de la Société Générale du Bénin afin de régler les frais de gestion de dossier (Compte 502)

Etoile Rouge

Rond-point Etoile Rouge

Cotonou

Lundi au Vendredi de 8h à 17h

Samedi de 09h à 13h

Centre de relation client : +229 21 31 51 24

Calavi Super U

Centre Commercial SUPER U

Abomey Calavi

Lundi au Vendredi de 8h à 17h

Samedi de 09h à 13h

Centre de relation client : +229 21 31 51 24

Principale

Immeuble Siège, Ancien Pont

Cotonou

Lundi au Vendredi de 8h à 17h

Samedi de 09h à 13h

Centre de relation client : +229 21 31 51 24

Saint-Michel

Boulevard St Michel,

A quelques mètres de la Boulangerie des Sœurs de St-Michel

Cotonou

Accessible aux personnes handicapées.

Lundi au Vendredi de 8h à 17h

Samedi de 09h à 13h

Centre de relation client : +229 21 31 51 24

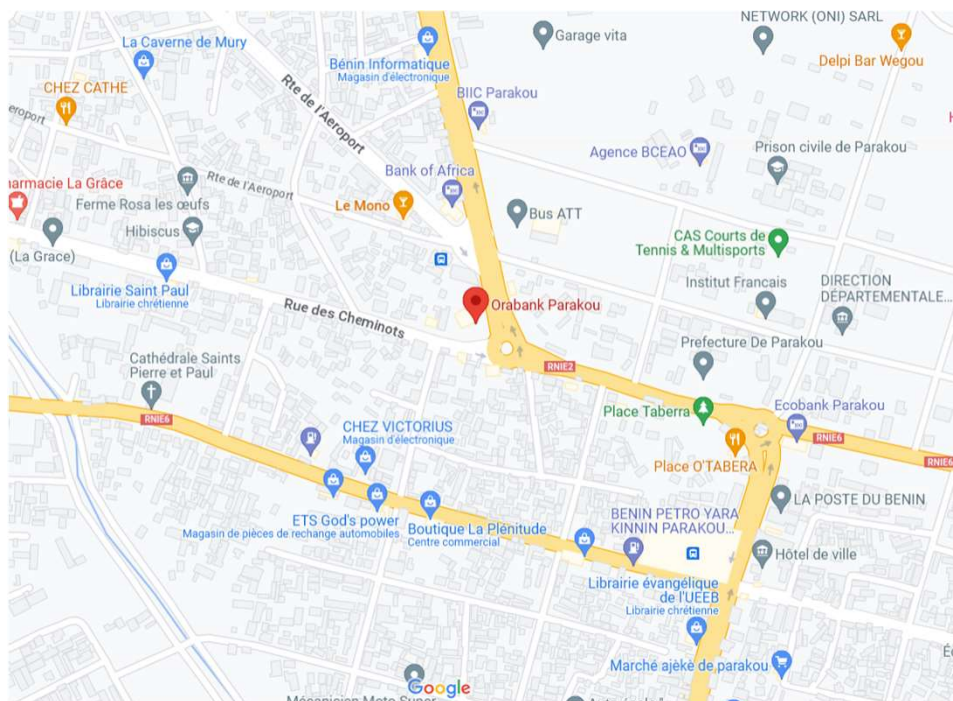


Comment payer les frais de dossier

Pour les candidats suivant la procédure à **Parakou**



Muni de votre numéro BJ et d'une pièce d'identité, rendez-vous à l'agence d'ORABANK de Parakou afin de régler les frais de gestion de dossier





L'entretien

Conditions d'annulation

Dès réception de votre convocation, vous pouvez, en cas de nécessité, demander à changer la date de votre entretien.

Dans ce cas, merci de vous rapprocher de l'espace Campus France Bénin

- Via la messagerie interne de la plateforme
- Par mail (campusfrance@if-benin.com)
- Par téléphone (+229) 21 30 85 13

Graphic containing contact information for Campus France Bénin. It features the logos of the République Française and Institut Français Bénin. The main text reads 'CAMPUS FRANCE BÉNIN'. Below this, three colored boxes provide contact details: a blue box with a globe icon and the website 'www.benin.campusfrance.org', a red box with an '@' icon and the email 'campusfrance@if-benin.com', and an orange box with a phone icon and the number '(+229) 21 30 85 13'. A person's face is partially visible on the right side of the graphic.





L'entretien

Conditions d'exemption

- **Sont exemptés d'entretien :**
 - titulaires d'un baccalauréat français ou lycéens en classe de terminale inscrits dans un lycée français ;
 - bénéficiaires d'une bourse du gouvernement français ;
 - bénéficiaires d'une bourse de l'Agence universitaire de la francophonie (AUF) ;
 - bénéficiaires d'une bourse de l'Union européenne ;
 - inscrits dans le cadre du programme Erasmus Mundus ;
 - médecin stagiaire associé en France

**Des exemptions additionnelles peuvent être mises en place.
Merci de vous rapprocher de votre espace Campus France
Bénin.**



L'entretien

Conseils pour préparer son entretien

L'entretien Campus France est un moment important, où vous aurez l'occasion d'exposer en détail votre projet d'études, votre parcours et vos motivations.

L'entretien a pour but **d'évaluer la cohérence de votre parcours et de votre projet**, afin d'en rendre compte aux établissements auprès desquels vous postulez.

Voici quelques conseils qui pourront vous aider :

- Préparez-vous à **présenter en quelques minutes votre parcours et votre projet**
- **Renseignez-vous** sur chacun des établissements et chacune des formations pour lesquels vous avez postulé
- Vous devez **absolument** savoir où vous postulez, et maîtriser les **spécificités des formations** que vous avez choisies (conditions d'admissions, programmes et contenu de la formation, débouchés)

Finalement, le jour de l'entretien, arrivez un peu en avance pour pouvoir vous mettre en condition. Ne récitez pas vos réponses par cœur, soyez naturel et authentique.

Accompagnement Visa

Informations importantes dans le cadre de votre dossier consulaire

- Votre passeport doit être valide au moins 1 an et 3 mois lors du dépôt de votre demande de visa
- Le volet « hébergement » : pour vous aider dans vos recherches de logement, consulter le document ci-après :
https://drive.google.com/file/d/1wPx70e0fRknVJNw9PEyT_5h_7PRI7Q-/view?usp=sharing

Pour déposer votre dossier pour la demande de visa, vous devrez :

- créer un compte sur le site France-Visas (<https://france-visas.gouv.fr>)
- prendre un RDV à Capago (<https://fr-bj.capago.eu>)

Si vous avez des questions concernant les démarches consulaire (constitution de votre dossier, déroulement des différentes étapes...) : Le centre d'appel de CAPAGO est joignable par courriel (infofrance-bj@capago.eu) et par téléphone (+229 91 30 11 11, de 09h00-18h00 du lundi au vendredi).

